



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I MLADIH
mzom.gov.hr

KLASA: 602-07/25-04/00002
URBROJ: 533-05-25-0001

Zagreb, 2. siječnja 2025.

Na temelju članka 30. stavka 1. Zakona o obrazovanju odraslih (Narodne novine, broj 144/21), ministar znanosti, obrazovanja i mladih donosi

ODLUKU
o financiranju provedbe osnovnog obrazovanja odraslih u 2025. godini

I.

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) provest će financiranje programa osnovnog obrazovanja odraslih sukladno Nastavnome planu i programu za osnovno obrazovanje odraslih (Narodne novine, broj 136/2003) i to u redovitoj, dopisno-konzultativnoj i konzultativno-instruktivnoj nastavi za hrvatske državljane i državljane država članica Europskog gospodarskog prostora s prebivalištem u Republici Hrvatskoj u dobi od 14. do 65. godine života.

II.

Iznimno od točke I. ove Odluke, pravo pristupa programu osnovnog obrazovanja odraslih i to u redovitoj, dopisno-konzultativnoj i konzultativno-instruktivnoj nastavi imaju i azilanti, stranci pod supsidijarnom zaštitom, stranci pod privremenom zaštitom, sukladno odredbama propisa kojima se rješava pitanje međunarodne i privremene zaštite, državljani trećih zemalja koji imaju odobren status stranca na stalnom boravku u Republici Hrvatskoj i državljani trećih zemalja koji imaju odobren privremeni boravak u svrhu rada u Republici Hrvatskoj.

III.

Sredstva za program iz točke I. ove Odluke isplatit će se sukladno navedenim novčanim iznosima iz točke IV. ove Odluke iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2025. godinu i projekcijama za 2026. i 2027. godinu (Narodne novine, broj 149/2024), Razdjel 080 - Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih, Glava 08005 - Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih, Program 3704 - Srednjoškolsko obrazovanje, Aktivnost A580014 - Razvoj sustava obrazovanja odraslih.



IV.

Novčani iznosi za plaćanje osnovnog obrazovanja odraslih po obrazovnim razdobljima:

		NOVČANI IZNOSI PO POLAZNIKU PO OBRAZOVNIM RAZDOBLJIMA		
RAZRED U REDOVITOM OSNOVNOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU	OBRAZOVNO RAZDOBLJE POLAZNIKA U PROGRAMU OSNOVNOG OBRAZOVANJA ODRASLIH	a) dopisno- konzultativna nastava	b) konzultativno- instruktivna nastava	c) redovita nastava
1. i 2.	I.			400,00 EUR
3. i 4.	II.		265,00 EUR	400,00 EUR
5.	III.	200,00 EUR	330,00 EUR	480,00 EUR
6.	IV.	265,00 EUR	370,00 EUR	640,00 EUR
7.	V.	370,00 EUR	425,00 EUR	730,00 EUR
8.	VI.	450,00 EUR	465,00 EUR	795,00 EUR

V.

Financiranje se provodi sukladno Uputi o provedbi financiranja osnovnog obrazovanja odraslih u 2025. godini koja je sastavni dio ove Odluke (Dodatak I.).

VI.

Međusobna prava i obveze Ministarstvo i ustanove iz točke VI. ove Odluke uredit će posebnim ugovorom.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

MINISTAR

prof. dr. sc. Radovan Fuchs



DODATAK I.

UPUTA O PROVEDBI FINANCIRANJA OSNOVNOG OBRAZOVANJA ODRASLIH U 2025. GODINI

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) financira osnovno obrazovanje odraslih za osobe iz točke I. i točke II. Odluke.

Osnovno obrazovanje odraslih izvodi se prema Nastavnom planu i programu za osnovno obrazovanje odraslih (Narodne novine, broj 136/2003).

Protokol o provedbi financiranja:

1. Ustanova za obrazovanje odraslih (u daljnjem tekstu: ustanova) podnosi Ministarstvu zahtjev za izdavanje suglasnosti za početak provedbe programa uz koji **prilaže prijavnice polaznika** (obrazac u prilogu) te tablicu s popisom polaznika, pripadajuće novčane iznose po polazniku iz točke IV. ove Odluke i ukupan iznos za sve polaznike za koje se traži suglasnost.
2. Ministarstvo na zahtjev ustanove izdaje suglasnost za financiranje osnovnog obrazovanja odraslih u roku od 30 dana od zaprimanja urednog zahtjeva s navedenim ukupnim novčanim iznosom te brojem polaznika.
3. Obrazovno razdoblje ne može započeti bez prethodno dobivene suglasnosti Ministarstva, odnosno suglasnost se ne može izdavati retroaktivno.
4. Nakon dobivene suglasnosti, ustanova upisuje polaznike i počinje s provedbom nastave.
5. Ustanova je obvezna završiti obrazovno razdoblje te dostaviti Ministarstvu dokumentaciju iz točke 6. u roku od šest mjeseci od dobivene suglasnosti. Ako iz opravdanih razloga do zadanog roka ustanova ne provede nastavu u određenom obrazovnom razdoblju i ne dostavi dokumentaciju Ministarstvu, obvezna je o razlozima obavijestiti Ministarstvo i tražiti produljenje roka.
6. Po završetku obrazovnog razdoblja za koje je dobivena suglasnost, ustanova Ministarstvu dostavlja **Izvjeshće o polaznicima osnovnog obrazovanja odraslih** (obrazac u prilogu). Uz navedeni obrazac dostavlja se sljedeća dokumentacija:
 - preslika svjedodžbe o završenom obrazovnom razdoblju **za polaznike za koje je dobivena suglasnost**
 - **za nove polaznike** dodatno i preslika svjedodžbe koja je bila temelj upisa i preslika osobne iskaznice, dok će ostalu potrebnu dokumentaciju Ministarstvo pribaviti po službenoj dužnosti (domovnica, izvod iz matice rođenih)
 - za polaznike iz točke II. Odluke potrebno je priložiti presliku važeće iskaznice/dozvole boravka i dokumente o prethodnom školovanju
 - preslika ugovora sklopljenog s polaznikom za svako obrazovno razdoblje sukladno članku 21. stavku 7. Zakona o obrazovanju odraslih.
7. Netočnu i nepotpunu dokumentaciju Ministarstvo će vratiti ustanovi koja je obvezna ukloniti nedostatke i dostaviti točnu i potpunu dokumentaciju Ministarstvu u roku od 8 dana od primitka.



8. Ako se u zadanom roku ne dostavi dokumentacija iz točke 7. Ministarstvo neće financirati troškove obrazovanja polaznika iz točke 7.
9. Nakon što se temeljem suglasnosti iz točke 2. i dokumentacije iz točke 6. i 7. utvrdi točan broj polaznika koji su završili obrazovanje, Ministarstvo i ustanova sklapaju ugovor o suradnji na provođenju osnovnog obrazovanja odraslih.
10. Ministarstvo dostavlja ustanovi četiri primjerka ugovora koje ustanova potpisuje i ovjerava, te Ministarstvu dostavlja dva primjerka, fakturu i e-račun.
11. Ministarstvo vrši isplatu financijskih sredstava na račun ustanove po primitku dokumentacije iz točke 10.



PRIJAVNICA ZA FINANCIRANJE OSNOVNOG OBRAZOVANJA ODRASLIH

I. PODACI O USTANOVU

Naziv i adresa ustanove: _____

OIB ustanove: _____

IBAN ustanove: _____

II. PODACI O POLAZNIKU

Ime i prezime polaznika: _____

Status polaznika (zaokružiti): a) polaznik nastavljač b) novi polaznik

Datum, mjesto i država rođenja: _____

OIB polaznika: _____

Adresa prebivališta: _____

Broj osobne iskaznice polaznika: _____

Nadležna PU koja je izdala osobnu iskaznicu: _____

III. PODACI O OBRAZOVANJU:

Zadnji završeni razred: _____

Obrazovno razdoblje: _____

Iznos: _____

Model izvođenja nastave: _____

Potpis polaznika

Potpis ravnatelja

M.P.

Datum prijave: _____

*Napomena: ustanova je obvezna ispuniti sve podatke u obrascu



IZVJEŠĆE
o polaznicima koji su završili program osnovnog obrazovanja odraslih

(Suglasnost: KLASA _____; URBROJ _____; datum _____)

DATUM PROVEDBE NASTAVE (od – do): _____

*(po potrebi dodati retke u tablicu)

Redni broj	Prezime i ime polaznika/ce	Broj iz matične knjige	OIB	Obrazovno razdoblje	KLASA; URBROJ i datum Ugovora sklopljenog s polaznikom/com	Novčani iznos
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
Ukupno:						

Datum:

M.P.

Potpis ravnatelja:

Za Ministarstvo izvješće provjerio/la:

ime i prezime, datum:

