

PITANJA I ODGOVORI – PDP

www.strukturnifondovi.hr

FOND: Fond solidarnosti Europske unije
NAZIV POZIVA: Obnova infrastrukture i opreme u području obrazovanja oštećene potresom

NADLEŽNO TIJELO: Ministarstvo znanosti i obrazovanja
ROK ZA ODGOVOR NA PITANJE (UzP): Svakih 7 radnih dana

REFERENTNI BROJ POZIVA: FSEU.2021.MZO.
TIP NATJEČAJA: Otvoreni
MODALITET: Trajni

Objavljeni odgovori dopunjuju i detaljnije pojašnjavaju dokumentaciju Poziva na dostavu projektnih prijedloga (PDP). Odgovor na pojedino pitanje mora biti eksplicitan, ali u svojoj cjelini ili djelomično smije sadržavati jasne i nedvosmislene reference na odgovor uz neko drugo pitanje.

U interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u UzP-u. Slijedom navedenog, nadležno tijelo nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja/partnera, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično. U slučaju takvih pitanja, odgovor nadležnog tijela će upućivati na relevantni dio dokumentacije PDP-a.

VERZIJA: 1.0		
OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 1.0:	3. set pitanja i odgovora	
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 18. veljače 2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 2. ožujka 2021.
21.	<ol style="list-style-type: none">1. Je li je prihvatljiv trošak izrada projektnog zadatka za cjelovitu obnovu, ukoliko Investitor nema zaposlenu osobu tehničke struke koja isti može za natječaj jasno definirati?2. Je li je prihvatljiv trošak samo izvođenje radova na povratu konstrukcije u prvobitno stanje ili povratu i svih ostalih elemenata u prvobitno stanje (završna obrada zidova, oštećena stolarija i slično)?3. Je li je dozvoljena izrada projektne dokumentacije u fazama - prva faza projekt konstruktivne sanacije/poboljšanja i nužni prateći projekti, na osnovu kojih bi se izradio troškovnik i temeljem Zakona o obnovi po ishodu potvrda na projekt (pojedinačno zaštićeno kulturno dobro) započeli čim prije radovi na obnovi koji su prihvatljiv trošak, te se po završetku tog ugovora podnosi drugi projektni prijedlog za izvođenje radova, a druga faza (za vrijeme izvođenja radova) izrada	<ol style="list-style-type: none">1. U skladu s točkom 2.6. Uputa za prijavitelje, prihvatljive aktivnosti Grupe2. <i>Priprema projektne i tehničke dokumentacije</i> uključuju pripremu projektne i tehničke dokumentacije za cjelovitu obnovu zgrade oštećene u potresu koja uključuje izradu elaborata, studija i ostale projektne dokumentacije potrebne za obnovu sukladno važećem Pravilniku o sadržaju i tehničkim elementima projektne dokumentacije obnove, projekta za uklanjanje zgrade i projekta za građenje zamjenske obiteljske kuće oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije (NN, 127/2020).2. Kako je navedeno u Uputama za prijavitelje, aktivnosti koje uključuju dovođenje zgrade u prijašnje stanje odnosno uspostavu stanja koje je prethodilo potresu unutar postojećih prostornih gabarita građevine (sukladno potvrdi stručnjaka o potrebnim zahvatima, procijenjenoj vrijednosti projekta

<p>projekta cjelovite obnove koja bi uslijedila nakon konstruktivne sanacije i za koju bi se ishodila građevinska dozvola? Ili bi to bilo bolje izvesti u tri projektna prijedloga: projektna dokumentacija za povrat u prvobitno stanje (uz pojačanje konstrukcije po modelu Build back better), izvođenje radova na povratu u prvobitno stanje i projektna dokumentacija za cjelovitu obnovu? U tom slučaju mogu li druga dva projektna prijedloga ići paralelno?</p> <p>4. Je li je prilikom cjelovite obnove dozvoljena nadogradnja, prenamjena određenih prostora i slični zahvati za koje bi se ishodila građevinska dozvola?</p>	<p>i potrebnoj dokumentaciji; dokazuje se Obrascem 3 <i>Izjava stručnjaka</i>), smatraju se prihvatljivim aktivnostima operacije.</p> <p>3. U skladu s točkom 2.3. Uputa za prijavitelje, prijavitelj po Pozivu može podnijeti više projektnih prijedloga, s time da se bespovratna financijska sredstva mogu dodijeliti samo jednom za svako djelovanje te se isti troškovi ni u kakvim okolnostima ne smiju dvaput financirati iz proračuna Unije. Jedan prijavitelj može sklopiti više Ugovora za istu zgradu, ali za različite aktivnosti (primjerice jedan Ugovor za pripremu projektne i tehničke dokumentacije, a drugi za izvedbu radova).</p> <p>MZO će s Nacionalnim koordinacijskim tijelom ispitati moguće izmjene Poziva kako bi se dopustila prijava više grupa u jednom projektnom prijedlogu.</p> <p>4. U skladu s točkom 2.9. Uputa za prijavitelje, potpora FSEU-a može se koristiti samo za sufinanciranje dijela troškova jednakih obnovi radnog stanja prije potresa (dokazuje se Izjavom stručnjaka/glavnog projektanta u kojem postotku cjelokupan projekt predstavlja radove za dovođenje građevine u postojeće stanje, a u kojem postotku ostale radove cjelovite obnove koji predstavljaju poboljšice na predmetnom objektu (<i>Obrazac 3. Izjava stručnjaka</i>)). Troškovi ostalih radova cjelovite obnove koji neće biti prihvatljivi za financiranje iz FSEU, a spadaju u kategoriju prihvatljivih troškova po ovom Pozivu za dodatno ojačanje, neće biti financirani sredstvima FSEU već će biti financirani iz drugih izvora. Nadogradnja nije dozvoljena već je dozvoljena cjelovita obnova unutar postojećih prostornih gabarita građevine. Prenamjena određenih prostora unutar postojećih prostornih gabarita građevine je dozvoljena.</p>
---	--

VERZIJA: 1.0		
OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 1.0:		3. set pitanja i odgovora
RB	DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 26. veljače 2021.	DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 2. ožujka 2021.
22.	<p>Molim Vas možete li me uputiti kada i kako se može tražiti refundacija troškova za već obavljene aktivnosti obnove? Iz Uputa za prijavitelje mi nije jasno, a u Excel tablici prijavnog obrasca ne vidim gdje bih mogla upisati spomenute troškove?</p> <p>Je li moguće u jednoj projektnoj prijavi zatražiti i refundaciju troškova i dodatno financiranje za aktivnosti obnove koje podrazumijevaju vraćanje zgrade u prvobitno stanje?</p>	<p>Upućujemo Vas da detaljnije proučite točke Uputa za prijavitelje od 2.5. do 2.10. budući da pobliže obrazlažu kriterije prihvatljivosti operacije, prihvatljive aktivnosti operacije, prihvatljive kategorije troškova kao i neprihvatljive aktivnosti operacije i neprihvatljive troškove.</p> <p>U interesu jednakog tretmana projektnih prijedloga, TOPFD ne daje prethodno mišljenje vezano uz prihvatljivost aktivnosti operacija.</p>

		U jednoj projektnoj prijavi je moguće zatražiti i refundaciju troškova i dodatno financiranje za aktivnosti obnove koje podrazumijevaju vraćanje zgrade u prvobitno stanje.
23.	<p>1. Pod točkom 3.1. Uputa za prijavitelje piše kako projektni prijedlog obavezno mora sadržavati Izjavu prijavitelja o nepromijenjenim okolnostima kojom se jamči da su dokumenti i podaci dostavljeni prilikom podnošenja prijave na navedeni poziv ostali nepromijenjeni. Je li istu nužno dostaviti prilikom prijave projektnog prijedloga ili tek prije sklapanja ugovora?</p> <p>2. Može li se kao dokaz o pravu korištenja objekata priložiti posjedovni list?</p>	<p>1. Sukladno točki 4.2. Uputa za prijavitelje, zahtjev za dostavom Izjave o nepromijenjenim okolnostima (Obrazac 6.) prijavitelju se dostavlja uz poziv za sklapanje ugovora i prijedlog ugovora u roku od 10 radnih dana od dana dovršetka postupka dodjele u odnosu na konkretan projektni prijedlog.</p> <p>2. Kao što je navedeno u točki 2.5., Uputa za prijavitelje, kao jedan od kriterija prihvatljivosti projektnog prijedloga, navodi se da je prijavitelj vlasnik ili ima pravo korištenja zgrade i pripadajućeg zemljišta na kojem se provodi operacija.</p> <p>Navedeno se dokazuje Dokazom o vlasništvu zgrade i pripadajućeg zemljišta ili pravu korištenja zgrade i pripadajućeg zemljišta za realizaciju projektnog prijedloga, a koji mogu biti sljedeći: <i>(I) izvadak iz zemljišne knjige iz kojeg je vidljivo da je prijavitelj vlasnik nekretnine ili nositelj prava građenja na zemljištu bez upisanih prava trećih osoba, plombi, zabilježbi i predbilježbi koje bi mogle dovesti u pitanje vlasništvo prijavitelja ili realizaciju projekta; (II) ugovor na temelju kojega je prijavitelj stekao pravo vlasništva ili pravo građenja; ugovor treba biti potpisan i ovjeren kod javnog bilježnika te je potrebno dostaviti dokaz o vlasništvu potpisnika u vidu izvotka iz zemljišne knjige; (III) odluka nadležne državne vlasti na temelju koje je prijavitelj stekao pravo vlasništva, pravo građenja ili pravo služnosti te je potrebno dostaviti dokaz o vlasništvu u vidu izvotka iz zemljišne knjige; (IV) pisana suglasnost vlasnika nekretnine na sve zahvate koji su predviđeni projektom; suglasnost treba biti potpisana i ovjerena kod javnog bilježnika te je potrebno dostaviti dokaz o vlasništvu potpisnika u vidu izvotka iz zemljišne knjige.</i></p>