



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo znanosti,
obrazovanja i mladih



Financira
Europska unija

Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava

**Osiguravanje infrastrukturnih uvjeta za povećanje dostupnosti ranog i
predškolskog odgoja i obrazovanja**

PRILOG 6.

POSTUPAK DODJELE BESPOVRATNIH SREDSTAVA

- METODOLOGIJA ODABIRA -



FAZA 1: ADMINISTRATIVNA PROVJERA, PROVJERA PRIHVATLJIVOSTI I OCJENJIVANJE KVALITETE

Kontrolna lista za administrativnu provjeru ¹			
Br.	Kriterij za administrativnu provjeru	Prva procjena (Da/Ne/ Nije primjenjivo)	Poslije zahtjeva za pojašnjenjima (Da/Ne/ Nije primjenjivo)
	Administrativni kriteriji te posljedično i administrativna provjera, po svojoj naravi ne ulaze u sadržaj i kvalitetu samog projektnog prijedloga, već se u procesu provjere postupa prema zadanim, jasnim i transparentnim pravilima, jednakima za sve prijavitelje, rukovodeći se isključivo postavljenim administrativnim zahtjevima		
1.	Projektni prijedlog predan je u okviru odgovarajućeg postupka dodjele.		
2.	Projektni prijedlog predan je pravovremeno.		
3.	Projektni prijedlog je napisan na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva tražena dokumentacija je na hrvatskom jeziku ili prevedena na hrvatski jezik te ju je ovjerio ovlašteni sudski tumač.		
4.	Projektni prijedlog sadrži sve obvezne priloge i popratne dokumente, kako slijedi:		
a)	Prijavitelj je dostavio <i>Obrazac 1. – Izjava prijavitelja o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele.</i>		
b)	U slučaju partnerstva, prijavitelj je dostavio <i>Obrazac 1. – Izjava partnera o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preduvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele za svakog pojedinog partnera.</i>		
c)	Prijavitelj je dostavio <i>Obrazac 2. – Izjava ovlaštenog projektanta.</i>		
d)	Prijavitelj je dostavio <i>Obrazac 3. – Izjava o imenovanju projektnog tima.</i>		

¹ Ako prijavitelj uz prijavu ne dostavi svu obveznu dokumentaciju, prijava se ISKLJUČUJE iz daljnjeg postupka dodjele.

U slučaju da iz dostavljene dokumentacije nisu jasne ili vidljive informacije kojima bi se utvrdila prihvatljivost, nadležno tijelo može od prijavitelja tražiti pojašnjenje tijekom postupka dodjele.



e)	Prijavitelj je dostavio <i>Obrazac 4. – Izjava o kapacitetima predškolskih ustanova.</i>		
f)	Prijavitelj je dostavio Potvrdu Porezne uprave – Potvrdu prijavitelja o nepostojanju dugovanja po osnovi javnih davanja o kojima Porezna uprava vodi službenu evidenciju.		
g)	U slučaju partnerstva, prijavitelj je za svakog pojedinog partnera dostavio Potvrdu Porezne uprave – Potvrdu partnera o nepostojanju dugovanja po osnovi javnih davanja o kojima Porezna uprava vodi službenu evidenciju.		
h)	U slučaju partnerstva, prijavitelj je dostavio Sporazum o partnerstvu.		
i)	Prijavitelj je dostavio dokumentaciju vezanu za dokaz vlasništva.		
j)	Prijavitelj je dostavio dokaz utemeljenja troškovnika na tržišnim cijenama.		
j)	Ako je primjenjivo, prijavitelj je dostavio ispunjenu Punomoć za zastupanje prijavitelja/partnera.		
k)	Prijavitelj je dostavio procjenu učinka na načelo ravnopravnosti spolova.		
l)	Prijavitelj je dostavio procjenu učinka na načelo nediskriminacije.		
m)	Prijavitelj je dostavio analizu „otpornosti na klimatske promjene“.		



Kontrolna lista za provjeru prihvatljivosti prijavitelja (i ako je primjenjivo partnera)²

Br.	Kriterij za provjeru prihvatljivosti prijavitelja (i ako je primjenjivo partnera)	Prva procjena (Da/Ne/ Nije primjenjivo)	Poslije zahtjeva za pojašnjenjima (Da/Ne/ Nije primjenjivo)
1.	<p>Prijavitelj (i ako je primjenjivo partner/i) je prihvatljiv po obliku pravne osobnosti.</p> <p>(Izvor provjere: <i>Popis županija gradova i općina (Adresar JLPRS objavljenom na stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave) ili Popis tijela državne uprave sukladno Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave (NN (85/20)) na poveznici https://gov.hr/hr/e-vlada/18 ili registar MZOM-a (Školski e-Rudnik (ŠeR)) za javne ustanove koje obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja ili Sudski registar za druge javne ustanove čiji je osnivač jedinica lokalne i/ili regionalne (područne) samouprave i/ili Republika Hrvatska)</i></p>		
2.	<p>Prijavitelj (i ako je primjenjivo partner/i) nema duga³ po osnovi javnih dugovanja o kojima Porezna uprava vodi službenu evidenciju.</p> <p>(Izvor provjere: <i>Provjera Potvrde Porezne uprave skeniranjem QR koda ili na mrežnoj stranici Porezne uprave)</i></p>		
3.	<p>Prijavitelj (i ako je primjenjivo partner/i) ili osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja/partnera se ne nalazi u situacijama definiranim točkom 2.3. Kriteriji za isključenje prijavitelja (i ako je primjenjivo partnera) Uputa za prijavitelje.</p> <p>(Izvor provjere: <i>Obrazac 1. – Izjava prijavitelja/partnera)</i></p>		

² U slučaju da iz dostavljene dokumentacije nisu jasne ili vidljive informacije kojima bi se utvrdila prihvatljivost, nadležno tijelo može od prijavitelja tražiti pojašnjenje tijekom postupka dodjele.

³ Slijedom odredbi Općeg poreznog zakona (NN 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 42/20, 114/22) članka 150., u kojem se navodi slučaj otpisa duga manjeg od 1,33€, u sklopu ovog Poziva dug manji od navedenog iznosa ne smatra se dugom.



Kontrolna lista za provjeru prihvatljivosti projekta i aktivnosti⁴			
Br.	Kriterij za provjeru prihvatljivosti projekta i aktivnosti	Prva procjena (Da/Ne/ Nije primjenjivo)	Poslije zahtjeva za pojašnjenjima (Da/Ne/ Nije primjenjivo)
1.	Usklađenost operacije (projekta) s Programom te djelotvoran doprinos ostvarenju specifičnih ciljeva Programa - u odnosu na odredbe tri elementa relevantnog SC-a: 1. Intervencije fondova, 2. Pokazatelji, 3. Vrste intervencija, uključujući usklađenost s relevantnim strategijama na kojima se Program temelji		
	Projekt je u skladu s opisom intervencija <i>Programa Konkurentnost i kohezija</i> , prioritetom 6. <i>Jačanje zdravstvenog sustava; promicanje socijalnog uključivanja, obrazovanja i cjeloživotnog učenja</i> , specifičnim ciljem RSO4.2. <i>Poboljšanje jednakog pristupa uključivim i kvalitetnim uslugama obrazovanja, osposobljavanja i cjeloživotnog učenja razvojem pristupačne infrastrukture, među ostalim jačanjem otpornosti obrazovanja na daljinu i obrazovanja putem interneta</i> te, slijedom toga, odgovara ciljevima Poziva. (izvor provjere: <i>Prijavni obrazac</i>)		
	Projekt doprinosi ostvarenju pokazatelja <i>Programa Konkurentnost i kohezija</i> : RCO66 Kapacitet učionica novih ili moderniziranih objekata za skrb o djeci i RCR70 Godišnji broj korisnika novih ili moderniziranih objekata za skrb o djeci. (izvor provjere: <i>Prijavni obrazac</i>)		
	Projekt je u skladu s odgovarajućim područjem intervencije <i>Programa Konkurentnost i kohezija</i> : 121. <i>Infrastruktura za rani i predškolski odgoj i obrazovanje</i> (izvor provjere: <i>Prijavni obrazac</i>)		

⁴ U slučaju da iz dostavljene dokumentacije nisu jasne ili vidljive informacije kojima bi se utvrdila prihvatljivost, nadležno tijelo može od prijavitelja tražiti pojašnjenje tijekom postupka dodjele.

Ukoliko se tijekom provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti utvrdi da u određenom projektom prijedlogu jedna ili više aktivnosti nisu prihvatljive, u ovoj Kontrolnoj listi za predmetni projektni prijedlog navode se aktivnosti za koje je utvrđeno da su neprihvatljive. Slijedom toga, kvaliteta projektom prijedloga se ocjenjuje uzimajući u obzir aktivnosti koje su prihvatljive odnosno ne uzimajući u obzir aktivnosti za koje je utvrđeno da su neprihvatljive.

Također, u fazi provjere prihvatljivosti izdataka automatski se iz proračuna brišu troškovi koji se odnose na aktivnosti za koje je utvrđeno da su neprihvatljive.



	<p>Projekt je u skladu s <i>Nacionalnim planom razvoja sustava obrazovanja za razdoblje 2021. – 2027.</i> (NPRSO), posebnim ciljem broj 1: Omogućiti pristupačnost sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja svakom djetetu i <i>Akcijskim planom za provedbu NPRSO, za razdoblje do 2024. godine</i>, mjerom 1.1. Osigurati potrebnu infrastrukturu kako bi se omogućila dostupnost kvalitetnog RPOO-a <i>(izvor provjere: Prijavni obrazac)</i></p>		
2.	Operacija (projekt) koja je obuhvaćena područjem primjene uvjeta koji omogućuje provedbu sukladna je odgovarajućim strategijama i dokumentima u okviru planiranja uspostavljenima radi ispunjenja tog uvjeta koji omogućuje provedbu		
	<p>Projekt je usklađen sa <i>Nacionalnim planom razvoja sustava obrazovanja za razdoblje 2021. – 2027.</i> (NPRSO), posebnim ciljem broj 1: Omogućiti pristupačnost sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja svakom djetetu i <i>Akcijskim planom za provedbu NPRSO, za razdoblje do 2024. godine</i>, mjerom 1.1. Osigurati potrebnu infrastrukturu kako bi se omogućila dostupnost kvalitetnog RPOO-a <i>(izvor provjere: Prijavni obrazac)</i></p>		
3.	Operacija (projekt) predstavlja najbolji odnos između iznosa potpore, poduzetih aktivnosti i postizanja ciljeva		
	<p>Tražena vrijednost potpore je unutar minimalnog i maksimalnog iznosa bespovratnih sredstava sukladno zahtjevima Poziva. <i>(izvor provjere: Prijavni obrazac)</i></p>		
	<p>U slučaju da ukupni trošak projekta ne premašuje 200.000 EUR, primijenjena je pojednostavljena mogućnost obračuna troškova sukladno točki 1.6. ovih Uputa. <i>(izvor provjere: Prijavni obrazac)</i></p>		



4.	Financijska održivost operacije (projekta) – korisnik raspolaže potrebnim financijskim sredstvima i mehanizmima za pokrivanje troškova održavanja za operacije (projekte) koje obuhvaćaju ulaganje u infrastrukturu ili proizvodno ulaganje, kako bi se osigurala financijska održivost		
	Projekt obuhvaća opis strategije financiranja po završetku provedbe projekta, koja predstavlja odgovarajući novčani tijek za održivost aktivnosti i rezultata tijekom razdoblja od pet godina nakon završetka provedbe projekta. Budući prihodi i rashodi na osnovu kojih se temelji neto novčani tijek moraju biti obrazloženi i utemeljeni. Neto novčani tijek ne smije biti negativan. <i>(izvor provjere: Prijavni obrazac – Financijska analiza)</i>		
5.	Aktivnosti operacije (projekta) su u skladu s prihvatljivim aktivnostima predmetne dodjele		
	Aktivnosti projekta u skladu su s prihvatljivim aktivnostima Poziva. <i>(izvor provjere: Prijavni obrazac)</i>		
	Aktivnosti projekta se u potpunosti provode na teritoriju Republike Hrvatske, na području prijavitelja. <i>(izvor provjere: Prijavni obrazac)</i>		
6.	Operacija (projekt) ima potrebnu razinu spremnosti za provedbu definiranu predmetnom dodjelom		
	Dokazano je postojanje odgovarajućih kapaciteta za provedbu projekta na način da u trenutku predaje projektnog prijedloga postoji imenovan projektni tim. <i>(izvor provjere: Obrazac 3. – Izjava o imenovanju projektnog tima)</i>		



	<p>Dokazano je vlasništvo zemljišta lokacije ulaganja, odnosno nekretnine koja je predmet ulaganja sukladno točki 2.6.1. Poziva.</p> <p>(izvor provjere:</p> <p><i>Izvadak iz zemljišne knjige iz kojeg je vidljivo da je prijavitelj/partner vlasnik zemljišne lokacije/nekretnine na kojoj će se realizirati projekt bez upisanih prava trećih osoba, plombi, zabilježbi i predbilježbi* koje bi mogle dovesti u pitanje vlasništvo prijavitelja/partnera ili realizaciju i trajnost projekta.</i></p> <p><i>ili</i></p> <p><i>Dokument nadležnog tijela državne uprave iz kojeg proizlazi da je isti suglasan s realizacijom i trajnosti projekta na predmetnoj zemljišnoj lokaciji/nekretnina te dokaz o vlasništvu Republike Hrvatske u vidu izvotka iz zemljišne knjige, bez upisanih prava trećih osoba, plombi, zabilježbi i predbilježbi* koje bi mogle dovesti u pitanje realizaciju i trajnost projekta.</i></p> <p><i>*Ako postoji upisano pravo trećih osoba, plomba, zabilježba i predbilježba dostavljena je, zajedno s izvotkom iz zemljišne knjige, izjava nositelja upisanog prava da navedeno pravo neće dovesti u pitanje realizaciju i trajnost (razdoblje od 5 godina od završnog plaćanja Korisniku) projekta.</i></p>		
	<p>Dokazano je da je moguća izgradnja/dogradnja/rekonstrukcija/adaptacija objekta kako bi se ostvario broj dodatnih dnevnih boravaka koje je prijavitelj naveo u prijavi</p> <p>(izvor provjere: <i>Obrazac 2. – Izjava ovlaštenog projektanta, Prijavni obrazac</i>).</p>		
7.	Operacija (projekt) u trenutku podnošenja projektnog prijedloga nije fizički niti financijski završena		
	<p>U trenutku podnošenja projektnog prijedloga projekt nije fizički niti financijski završen.</p> <p>(izvor provjere: <i>Obrazac 1. – Izjava prijavitelja/partnera</i>)</p>		



8.	Operacija (projekt) ne uključuje aktivnosti koje su bile dio operacije koja je bila predmet premještanja u skladu s člankom 66. ili koja bi predstavljala premještanje proizvodne aktivnosti u skladu s člankom 65. stavkom 1. točkom (a) Uredbe 2021/1060	Projekt ne uključuje aktivnosti koje su bile dio operacije koja je bila predmet premještanja ili koja bi predstavljala premještanje proizvodne aktivnosti. Korisnik jamči trajnost projekta tijekom pet godina nakon završetka provedbe projekta. <i>(izvor provjere: Obrazac 1. – Izjava prijavitelja/partnera)</i>	
9.	Operacija (projekt) nije izravno zahvaćena obrazloženim mišljenjem Komisije u pogledu povrede u skladu s člankom 258. UFEU-a kojom se ugrožava zakonitost i pravilnost rashoda ili uspješnost operacija	Projekt nije izravno zahvaćen obrazloženim mišljenjem Komisije u skladu s člankom 258. UFEU-a. <i>(izvor provjere: Obrazac 1. – Izjava prijavitelja/partnera)</i>	
10.	Operacija (projekt) poštuje načelo nekumulativnosti odnosno ne predstavlja dvostruko financiranje	Predloženi prihvatljivi troškovi u okviru projekta nisu prethodno financirani bespovratnim sredstvima, niti će isti troškovi, neovisno o okolnostima, biti dvaput financirani iz proračuna Unije. Trošak prijavljen u zahtjevu za plaćanje jednog od ESI fondova nije prijavljen za potporu drugog fonda ili Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. ili drugih instrumenta Unije ili za potporu istog fonda u okviru drugog programa. Također, trošak koji je financiran iz nacionalnih javnih izvora nije financiran iz proračuna Unije. <i>(izvor provjere: Obrazac 1.– Izjava prijavitelja/partnera)</i>	
11.	Operacija (projekt) je u skladu sa zakonodavnim zahtjevima u pogledu osiguravanja pristupačnosti osobama s invaliditetom, osiguravanja rodne ravnopravnosti i uzimanja u obzir Povelje Europske unije o temeljnim pravima i Konvencije o pravima osoba s invaliditetom	Prijavitelj je dostavio procjenu učinka na načelo ravnopravnosti spolova, sukladno članku 3. stavak 1. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN 82/08, 69/17). <i>(izvor provjere: Procjena učinka i Prijavni obrazac - rubrike Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije i Poštivanje temeljnih prava i usklađenosti s poveljom europske unije o temeljnim pravima)</i>	



	<p>Prijavitelj je dostavio procjenu učinka na načelo nediskriminacije.</p> <p>(izvor provjere: Procjena učinka i Prijavni obrazac - rubrike <i>Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije i Poštivanje temeljnih prava i usklađenosti s poveljom europske unije o temeljnim pravima</i>)</p>		
	<p>Prijavitelj će osigurati uklanjanje arhitektonskih barijera odnosno osigurati pristupačnost građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti u skladu s Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13) odnosno Tehničkim propisom osiguranje pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 12/2023); uključuje obavezno elemente pristupačnosti za svladavanje visinskih razlika te obavezne i dodatno primjenjive elemente pristupačnosti neovisnog življenja.</p> <p>(izvor provjere: Prijavni obrazac - rubrike <i>Pristupačnost za osobe s invaliditetom i Provedba i primjena Konvencije Ujedinjenih Naroda o pravima osoba s invaliditetom (UNCPRD) u skladu s odlukom Vijeća 2010/48/EZI</i>)</p>		
	<p>U slučaju nabave opreme, prijavitelj će osigurati prilagođenost opreme potrebama djece s teškoćama u razvoju.</p> <p>(izvor provjere: <i>Prijavni obrazac</i> - rubrika <i>Pristupačnost za osobe s invaliditetom</i>)</p>		
12.	<p>Operacija (projekt) uzima u obzir načelo održivog razvoja te politike Unije o okolišu u skladu s člankom 11. i člankom 191. stavkom 1. UFEU-a, uključujući da je operacija (projekt) ulaganja u infrastrukturu čiji je očekivani životni vijek najmanje pet godina otporan na klimatske promjene (članak 73. stavak 2. točka (j) Uredbe (EU) 2021/1060 te načela „ne čini značajnu štetu“</p>		
	<p>Projekt prijedlog uzima u obzir načelo održivog razvoja te doprinosi ciljevima politike Unije o okolišu: očuvanja, zaštite i poboljšanja kvalitete okoliša; zaštite ljudskog zdravlja; razboritog i racionalnog korištenja prirodnih bogatstava, a osobito borbe protiv klimatskih promjena</p> <p>(izvor provjere: <i>Obrazac 1.– Izjava prijavitelja/partnera</i>)</p>		



	<p>Prijavitelj je proveo analizu „otpornosti na klimatske promjene” sukladno Tehničkim smjernicama za pripremu infrastrukture za klimatske promjene u razdoblju 2021.–2027. i Uputom za izradu „Procjene otpornosti na klimatske promjene“ (Prilog 4.)</p> <p>(izvor provjere: <i>Analiza otpornosti na klimatske promjene</i> i Prijavni obrazac - rubrika <i>Održivi razvoj – Klimatsko potvrđivanje</i>).</p>		
	<p>Prijavitelj se obaveza da će osigurati provedbu mjera identificiranih u „ne nanosi bitnu štetu“ analizi za Specifični cilj 4.2. PKK-a.</p> <p>(izvor provjere: <i>Obrazac 1. – Izjava prijavitelja/partnera</i> i Prijavni obrazac – rubrika <i>Održivi razvoj - Doprinos načelu “ne čini bitnu štetu”</i>)</p>		
13.	<p>Operacija (projekt) obuhvaćena područjem primjene Direktive 2011/92/EU Europskog parlamenta i Vijeća je predmet procjene utjecaja na okoliš ili postupka provjere te da je propisno uzeta u obzir procjena alternativnih rješenja na temelju zahtjeva Direktive</p>		
	<p>Prijavitelj je dostavio Rješenje nadležnog tijela o tome je li planirani zahvat prihvatljiv za ekološku mrežu te da za isti nije potrebno provesti postupak Glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu (prethodna ocjena prihvatljivosti)</p> <p>ili</p> <p>Rješenje nadležnog tijela o provedenom postupku Glavne ocjene</p> <p>ili</p> <p>objašnjenje po kojoj osnovi je ocijenjeno da projekt (projektne aktivnosti) ne podliježu obavezama vezanim uz procjenu utjecaja zahvata na okoliš i/ili ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu.</p> <p>(izvor provjere: Rješenja ili Prijavni obrazac (rubrika <i>Tehnička/tehnološka analiza - Procjena utjecaja na okoliš</i>)</p>		



14.	Prijavitelj predlaže projekt/e u opsegu sukladno mapiranju potreba		
	Ukupan zbroj postojećih i dodatnih mjesta za jasličke i vrtičke skupine ne prelazi 100% broja živorođene djece u dobi za vrtić na području prijavitelja prema podacima DZS ⁵ . (izvor provjere: <i>Obrazac 4. – Izjava o kapacitetima predškolskih ustanova</i>).		

⁵ U slučaju kad prijavitelj dostavlja jednu prijavu: Ako zbroj postojećih i dodatnih mjesta za jasličke i vrtičke skupine u prijavi prelazi 100% broja živorođene djece u dobi za vrtić na području prijavitelja prema podacima DZS, prijava se isključuje iz postupka dodjele.

U slučaju kad prijavitelj dostavlja više prijave: Ako zbroj postojećih i dodatnih mjesta za jasličke i vrtičke skupine u svim prijavama prijavitelja prelazi 100% broja živorođene djece u dobi za vrtić na području prijavitelja prema podacima DZS, isključuje se prijava koja ima najniži doprinos pokazatelju RCO66 Kapacitet učionica novih ili moderniziranih objekata za skrb o djeci. U slučaju jednakog doprinosa pokazatelju kod više prijave primijenit će se kriterij redosljeda zaprimanja prijava i iz postupka isključiti ona prijava koja je podnesena posljednja.



Ocjnjivanje kvalitete projektnog prijedloga			
R.br.	Kriterij odabira	Bodovi ⁶	Izvor provjere
1.	Vrijednost za novac koju projekt nudi		
1.1.	<i>Relevantnost (i ekonomičnost) predloženog proračuna u odnosu na predložene aktivnosti</i>		
	<p>Cilj kriterija je provjera (relevantnosti) određivanja troškova, kako bi se osigurala odgovarajuća razina potpore za pripadajuće aktivnosti/ciljeve.</p> <p>U sklopu projektnog prijedloga (Troškovnik s referencama), za svaku od stavki troškova potrebno je dostaviti obrazloženje procijenjenih troškova. Troškovi moraju biti utemeljeni na nekom od provjerljivih izvora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mišljenje stručnjaka <ul style="list-style-type: none"> - troškovnik potpisan od strane ovlaštenog projektanta ili - izjava projektanta o procijenjenoj vrijednosti radova uzimajući u obzir kategoriju ulaganja i broj dnevnih boravaka/kvadraturu koja je predmet ulaganja • ispitivanje tržišta <ul style="list-style-type: none"> - ponuda/e za planirane troškove potrebne za realizaciju projekta • usporedba sa sličnim projektima <ul style="list-style-type: none"> - u provedbi/provedenih posljednje dvije godine - postupak nabave sličnog predmeta <p>Troškovi se obrazlažu na razini na kojoj su definirani u opisu proračuna tj. Prijavnom obrascu (rubrika <i>Proračun</i>), a ne npr. troškovnika iz glavnog projekta.</p> <p>Napomena: obrazloženje može biti identično za više povezanih stavki (npr. stavke koje uključuju nabavu opreme). Svaki od izvora mora biti naveden te je, uz samo obrazloženje, nužno priložiti i dokumentarne dokaze ili reference (web stranice, oznake nabava ...) putem kojih je moguća provjera navoda.</p> <p>S obzirom na mogućnost prijave različitih projekta, usporedba na razini (jediničnog) troška projekta nije moguća.</p> <p>U slučaju kada nadležno tijelo ocijeni da obrazloženje nije utemeljeno i/ili odgovarajuća, može tražiti pojašnjenje od Prijavitelja.</p>		
	Troškovi su odgovarajuće obrazloženi i dokumentirani (procjena troškova projekta odgovara obrazloženim i dokumentiranim troškovima).	5 bodova	Prijavni obrazac - <i>Proračun</i>
	Troškovi su obrazloženi i dokumentirani, ali nisu odgovarajući (procjena troškova projekta je veća od obrazloženih i dokumentiranih troškova).	3 boda	Dokazi utemeljenja troškovnika na tržišnim cijenama (troškovnik potpisan od strane ovlaštenog projektanta / ponude za planirane troškove / Izjava projektanta o procijenjenoj vrijednosti radova / usporedba sa sličnim projektima)
	Troškovi nisu obrazloženi i dokumentirani.	0 bodova	

⁶ Projektni prijedlog kojem je na obveznom kriteriju (kriterij 1. – 6.) dodijeljeno ukupno (zbroj bodova na svim podkriterijima) nula (0) bodova isključuje se iz postupka dodjele.



1.2.	<i>Učinkovitost ulaganja (izbor kategorije ulaganja i korištenja postojećih/novih resursa)</i>		
1.2.1.	<p>S obzirom na učinkovitost ulaganja, odnosno korištenje postojećih i novih resursa razlikuje se nekoliko kategorija ulaganja (niže navedenih) te se bodovi dodjeljuju ovisno o odabiru kategorije:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Izgradnja i opremanje ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje (matični vrtić) b) Izgradnja i opremanje ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje (područni vrtić s kuhinjom) c) Izgradnja i opremanje ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje (područni vrtić bez kuhinje) d) Dogradnja ili nadogradnja i opremanje postojeće ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje (područni ili matični vrtić) e) Rekonstrukcija i opremanje postojeće građevine druge namjene f) Adaptacija i opremanje postojećih prostora 		
	Projektom je predviđena kategorija d) ili e) ili f).	15 bodova	Prijavni obrazac – <i>Proračun (Kategorija financiranja)</i>
	Projektom je predviđena kategorija c).	9 bodova	
	Projektom je predviđena kategorija b).	6 bodova	
	Projektom je predviđena kategorija a).	3 boda	
1.2.2.	<p>Iz Europskog socijalnog fonda plus (ESF+) u okviru <i>Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021. 2027.</i> (PULJP 2021.-2027.) planirana su ulaganja u aktivnosti poticanja povećanog sudjelovanja u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju (RPOO). S ciljem ostvarenja komplementarnosti ulaganja kroz fondove, kroz ovaj kriterij se vrednuje komplementarnost ulaganja u sklopu Programa konkurentnosti i kohezija (PKK) i PULJP 2021.-2027.</p>		
	Projektom je predviđena komplementarnost s aktivnostima poticanja povećanog sudjelovanja u RPOO koje će biti sufinancirane putem ESF+ te je prijavitelj dostavio pismo namjere prijave na poziv iz ESF+.	5 bodova	Prijavni obrazac – <i>Svrha i opravdanost projekta;</i> Pismo namjere
	Projektom nije predviđena komplementarnost s aktivnostima poticanja povećanog sudjelovanja u RPOO koje će biti sufinancirane putem ESF+.	0 bodova	



1.3.	<i>Regionalna učinkovitost (rješavanje potreba šireg područja jednom investicijom)</i>		
	<p>Kako bi se postigla regionalna učinkovitost intervencija, odnosno kako bi se jednom investicijom rješavalo pitanje potrebe šireg područja, u ovom kriteriju se vrednuje učinkovito korištenje postojećih ili budućih resursa na neki od sljedećih načina:</p> <p>a) Prijavitelj prijavljuje projekt u partnerstvu s jednom ili više općina i/ili gradova te će novim kapacitetima biti obuhvaćena djeca iz više općina i/ili gradova.</p> <p>b) Prijavitelj prijavljuje projekt područnog vrtića kojem je osnivač drugi JLP(R)S.</p> <p>c) Prijavitelj koristi postojeće resurse kao što je škola ili druga javna ustanova kojoj je osnivač JLP(R)S.</p>		
	Projektom se predviđa korištenje postojećih ili budućih resursa u skladu s a) ili b) ili c).	20 bodova	Sporazum o partnerstvu; Prijavni obrazac – <i>Informacije o provedbenim kapacitetima i odabiru partnera; Identifikacija projekta</i>
	Projektom se ne predviđa korištenje postojećih ili budućih resursa na opisane načine (a) ili b) ili c)).	0 bodova	
Minimalni broj bodova koji projektni prijedlog mora ostvariti na Kriteriju 1.			6 BODOVA
2.	Financijska održivost projekta		
2.1.	<i>Udio sudjelovanja roditelja u troškovima vrtića</i>		
	<p>Cilj ovog kriterija je racionalizacija participacije roditelja, odnosno da ona ne prelazi 50% u ukupnim rashodima.</p> <p>Uzimajući u obzir postojeće i dodatne kapacitete osigurane ovim Pozivom, Prijavitelj je u Prijavnom obrascu dužan obrazložiti rashode u 5 godina od pedagoške godine u kojoj upisuje djecu u dodatne kapacitete na neki od sljedećih načina:</p> <p>a) Udio participacije roditelja kod javnih vrtića koji popunjavaju PR-RAS (Izveštaj o prihodima i rashodima za proračunske korisnike) = Prihod od roditelja/ Ukupni rashodi svih vrtića osnivača (iskazani u financijskim izvještajima svih vrtića osnivača)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prihod od roditelja = 6526 Sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično - Ukupni rashodi = 31 Rashodi za zaposlene, 32 Materijalni rashodi, 3431 Bankarske usluge, 3433 Zatezne kamate, 422 Postrojenja i oprema, 423 Prijevozna sredstva <p>b) Udio participacije roditelja kod privatnih vrtića koji popunjavaju GFI-POD (Godišnji financijski izvještaj poduzetnika) = Prihod od roditelja / Ukupni rashodi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prihod od roditelja = Prihodi od prodaje izvan grupe - Prihodi od subvencija - Ukupni rashodi = Materijalni troškovi + Troškovi osoblja + Ostali troškovi + Ostali poslovni rashodi <p>c) Udio participacije roditelja kod privatnih vrtića koji popunjavaju PR-RAS-NPF (Izveštaj o prihodima i rashodima za neprofitne organizacije) = Prihod od roditelja / Ukupni rashodi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prihod od roditelja = Prihodi od pružanja usluga ili Prihodi od građana i kućanstava (zavisno od toga gdje je iskazan prihod od roditelja) - Ukupni rashodi = Rashodi za radnike + Materijalni rashodi + Ostali rashodi 		
	Participacija roditelja u trošku vrtića iznosi:		Prijavni obrazac – <i>Održivost rezultata;</i>
	a) manje od 1%	10 bodova	



	b) 1,0% do 14,9%	8 bodova	<i>Financijska analiza</i>
	c) 15,0% do 18,9%	6 bodova	
	d) 19,0% do 24,9%	4 boda	
	e) 25,0% do 33,9%	2 boda	
	f) 34,0% do 54,9%	1 bod	
	g) 55% i više	0 bodova	
Minimalni broj bodova koji projektni prijedlog mora ostvariti na Kriteriju 2.			



3.	Provedbeni kapaciteti		
3.1.	<i>Stručni i administrativni kapaciteti</i>		
	<p>U ovom kriteriju se ocjenjuje raspoložive li Prijavitelj i ako je primjenjivo Partner, s odgovarajućim ljudskim resursima za provedbu projektnih aktivnosti i to na temelju analize broja i sastava osoblja te stručnih resursa koje planiraju Prijavitelj i Partner kako bi jamčili uspješnu provedbu.</p> <p>U projektni tim moguće je uključivanje osoblja Prijavitelja i/ili Partnera ili ugovaranje savjetodavnih usluga koje pružaju vanjski konzultanti za upravljanje projektom, što se navodi u Obrascu 3. – <i>Izjava Prijavitelja o imenovanju projektnog tima</i>.</p> <p>Projektni tim treba uključivati najmanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • voditelja projekta • ovlaštenu osobu javnog naručitelja za javnu nabavu • osobe za računovodstvo i financije. <p>U Prijavnom obrascu potrebno opisati kako su definirane i raspoređene odgovornosti imenovanih članova projektnog tima za upravljanje i provedbu projekta.</p> <p>U slučaju kada se za članove projektnog tima imenuju vanjski stručnjaci potrebno je osigurati poštivanje pravila javne nabave.</p>		
	Prijavitelj je dostavio Izjavu koja uključuje sve imenovane stručnjake (minimalno voditelja projekta, ovlaštenu osobu javnog naručitelja za javnu nabavu te osobu za računovodstvo i financije) te je opisao njihove odgovornosti .	10 bodova	<p>Obrazac 3. – <i>Izjava Prijavitelja o imenovanju projektnog tima</i></p> <p>Prijavni obrazac- <i>Metodologija uspostave projektnog tima</i></p>
	Prijavitelj je dostavio Izjavu koja uključuje sve imenovane stručnjake (minimalno voditelja projekta, ovlaštenu osobu javnog naručitelja za javnu nabavu te osobu za računovodstvo i financije), no nije opisao njihove odgovornosti . i/ili Prijavitelj je u projektnom prijedlogu predvidio ugovaranje savjetodavnih usluga koje pružaju vanjski konzultanti za upravljanje projektom kako bi u projektnom timu osigurao uloge: voditelja projekta, ovlaštene osobe javnog naručitelja za javnu nabavu te osobe za računovodstvo i financije te je opisao odgovornosti.	6 bodova	
	Prijavitelj nije osigurao najmanje 3 člana projektnog tima: voditelja projekta, ovlaštenu osobu javnog naručitelja za javnu nabavu te osobu za računovodstvo i financije.	0 bodova	
Minimalni broj bodova koji projektni prijedlog mora ostvariti na Kriteriju 3.			6 BODOVA



4.	Dizajn i zrelost		
4.1.	<i>Elaboracija svrhe projekta (analiza potreba i kvaliteta rješenja koje projekt nudi)</i>		
	Kako bi se utvrdila analiza potreba i kvaliteta rješenja koja projekt nudi, Prijavitelj u projektom prijedlogu treba identificirati problem na razini svrhe projekta te prikazati stvarno stanje, odnosno potrebu za planiranim ulaganjem. Također, Prijavitelj treba objasniti način na koji će se projektom doprinijeti navedenim potrebama.		
	U projektom prijedlogu jasno se identificira problem na razini svrhe projekta te je detaljno prikazano stvarno stanje , odnosno potreba za ulaganjem. Jasno je objašnjen način na koji će se projektom doprinijeti navedenim potrebama.	10 bodova	Prijavni obrazac – <i>Svrha i opravdanost projekta; Identifikacija projekta</i>
	U projektom prijedlogu jasno se identificira problem na razini svrhe projekta. Djelomično je objašnjen način na koji će se projektom doprinijeti navedenim potrebama.	6 bodova	
	U projektom prijedlogu nije jasno identificiran problem na razini svrhe projekta i/ili nije objašnjen način na koji će se projektom doprinijeti navedenim potrebama.	0 bodova	
4.2.	<i>Razina spremnosti za početak provedbe projekta</i>		
	Kako bi se utvrdila razina spremnosti za početak provedbe projekta, Prijavitelj u projektom prijedlogu treba definirati aktivnosti te razraditi sve potrebne korake u provedbi, zajedno s vremenskim okvirom za njihovu realizaciju.		
	U projektom prijedlogu jasno su definirane aktivnosti te su razrađeni svi potrebni koraci u provedbi, zajedno s realnim vremenskim okvirom za njihovu realizaciju koji uključuje i planiranje vremena potrebnog za provedbu javne nabave.	15 bodova	Prijavni obrazac – <i>Aktivnosti projekta; Informacije o provedbenim kapacitetima i odabiru partnera</i>
	U projektom prijedlogu jasno su definirane aktivnosti te su razrađeni svi potrebni koraci u provedbi s uglavnom realnim vremenskim okvirom za njihovu realizaciju koji uključuje i planiranje vremena potrebnog za provedbu javne nabave.	9 bodova	
	U projektom prijedlogu nisu jasno definirane aktivnosti i/ili nisu razrađeni svi potrebni koraci u provedbi i/ili vremenski okvir za njihovu realizaciju nije realan.	0 bodova	



4.3.	<i>Doprinos poboljšanju pristupa RPOO</i>		
	Kako bi se utvrdio doprinos intervencije poboljšanju pristupa RPOO-u, bodovi se dodjeljuju ovisno o postotku kapaciteta za upis djece u dječje vrtiće na području grada/općine prijavitelja u odnosu na broj živorođene djece u dobi za vrtić na istom području. Za gradove/općine kojima su dodijeljena sredstva u okviru NPOO poziva, pokrivenost postojećih kapaciteta obuhvaća i dodatne kapacitete iz tih poziva. Kao referentni podatak o broju živorođene djece u dobi za vrtić uzima se podatak Državnog zavoda za statistiku iz publikacije <i>Gradovi u statistici - Broj živorođene djece</i> (relevantni podaci objavljeni su na sljedećoj poveznici: Podaci za javni poziv).		
	Postotak kapaciteta za upis djece u dječje vrtiće na području grada/općine prijavitelja u odnosu na broj živorođene djece u dobi za vrtić na istom području:		Podaci MZOM
	a) 0 - 10%	205 bodova	
	b) 10,1% - 20%	184,5 boda	
	c) 20,1% - 30%	164 boda	
	d) 30,1% - 40%	143,5 bodova	
	e) 40,1% - 50%	123 boda	
	f) 50,1% - 60%	102,5 boda	
	g) 60,1% - 70%	82 boda	
	h) 70,1% - 80%	61,5 bodova	
	i) 80,1% - 90%	41 bod	
	j) 90,1% - 100%	20,5 bodova	
	Minimalni broj bodova koji projektni prijedlog mora ostvariti na Kriteriju 4.		25 BODOVA
5.	Promicanje jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti		
5.1.	<i>Doprinos nediskriminaciji i ravnopravnosti</i>		
	Kako bi se utvrdio doprinos promicanju jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti, odnosno nediskriminaciji i ravnopravnosti, Prijavitelj je dužan navesti broj i naziv mjera identificiranih u procjeni učinka na načelo ravnopravnosti i načelo nediskriminacije.		
	Broj definiranih mjera/aktivnosti iz procjene učinka na načelo ravnopravnosti spolova i načelo nediskriminacije:		Prijavni obrazac – <i>Horizontalna načela;</i> <i>Procjena učinka na načelo ravnopravnosti spolova;</i> <i>Procjena učinka na načelo nediskriminacije</i>
	3 ili više mjera/aktivnosti	10 bodova	
	1 – 2 mjere/aktivnosti	6 bodova	
	Nisu identificirane mjere/aktivnosti	0 bodova	
	Minimalni broj bodova koji projektni prijedlog mora ostvariti na Kriteriju 5.		6 BODOVA



6.	Promicanje održivog razvoja i doprinos zelenoj tranziciji		
6.1.	<i>Doprinos očuvanju i zaštiti okoliša (korištenje obnovljivih izvora energije i/ili unaprjeđenje energetske učinkovitosti i/ili smanjenje korištenja prirodnih resursa) te otpornosti na klimatske promjene</i>		
	Kako bi se utvrdio doprinos promicanju održivog razvoja i zelenoj tranziciji, odnosno očuvanju i zaštiti okoliša te otpornosti na klimatske promjene, projektni prijedlog se vrednuje na temelju broja i oblika doprinosa infrastrukturnih ulaganja. Za svaku od sljedećih mjera dodjeljuje se pripadajući broj bodova te se oni na razini kriterija zbrajaju.		
	Infrastrukturnim ulaganjima predviđeno je sljedeće:		Prijavni obrazac – <i>Horizontalna načela</i>
	- poštivanje uvjeta da je zgrada minimalno za 10% bolja od standarda za nZEB	3 boda	
	- provođenje zelene javne nabave	2 boda	
	- primjena pasivnog dizajna kako bi se smanjila potreba za umjetnim izvorima topline, rasvjete i hlađenja	1 bod	
	- ugradnja sustava za recikliranje potrošne vode (tzv. siva voda)	1 bod	
	- plan za odvojeno prikupljanje i skladištenje otpada u poslovnom krugu objekta i sigurno prikupljanje takvih materijala	1 bod	
	Ulaganjima u opremanje predviđeno je barem jedno od sljedećeg: - nabava opreme provedbom postupaka zelene javne nabave - trajnost opreme te mogućnost nadogradnje/opravka	2 boda	
Minimalni broj bodova koji projektni prijedlog mora ostvariti na Kriteriju 6.			



7.	Doprinos projektnog prijedloga rješavanju specifičnih razvojnih problema na određenom teritoriju		
7.1.	<i>Demografski trend na području prijavitelja</i>		
	Kako bi se utvrdio doprinos projektnog prijedloga rješavanju izazova na određenom području, bodovi se dodjeljuju ovisno o demografskom trendu. Za izračun trend broja živorođene djece u zadnjih 10 godina, uzeti su u obzir podaci DZS o broju živorođene djece od 2013. do 2022. godine te je izračunat postotak razlike prosjeka 2020.-2022. i 2013.-2015. Relevantni podaci objavljeni su na sljedećoj poveznici: Podaci za javni poziv .		
	Trend broja živorođene djece u zadnjih 10 godina prema podacima DZS:		Podaci MZOM
	više od 100%	15 bodova	
	60,01% do 100%	12 bodova	
	20,01% do 60%	9 bodova	
	-19,99% do 20%	6 bodova	
	-59,99% do -20%	3 boda	
	-100% do -60%	0 bodova	
UKUPNO		330 BODOVA	
Bodovni prag (minimalna ocjena) na razini projekta⁷		45 BODOVA	

⁷ Najmanji broj bodova koji projektni prijedlog treba ostvariti da bi mogao prijeći u daljnje faze dodjele.



FAZA 2: PROVJERA PRIHVATLJIVOSTI IZDATAKA

Kontrolna lista za provjeru prihvatljivosti izdataka			
Br.	Kriterij za provjeru prihvatljivosti izdataka	Prva procjena (Da/Ne/ Nije primjenjivo)	Poslije zahtjeva za pojašnjenjima/ ispravka (Da/Ne/ Nije primjenjivo)
1.	Troškovi su u skladu s pravilima prihvatljivosti navedenima u Uredbi (EU) 2021/1060, Uredbi (EU) 2021/1058 i uvjetima za prihvatljivost troškova primjenjivima na predmetnu dodjelu.		
2.	Nakon provedenog postupka provjere prihvatljivosti troškova odnosno, po potrebi isključivanja neprihvatljivih troškova (i, isključivo kada je to dozvoljeno, mijenjanja neprihvatljivih stavki u pregovaranju s prijaviteljem), svrha i cilj projekta nisu upitni.		
3.	Ako je primjenjivo, nakon provedenog postupka provjere prihvatljivosti troškova odnosno, po potrebi isključivanja neprihvatljivih troškova (i, isključivo za kada je to dozvoljeno, mijenjanja neprihvatljivih stavki u pregovaranju s prijaviteljem), projektni prijedlog i dalje ispunjava kriterije prihvatljivosti koji se odnose na iznos sredstava i na intenzitet potpore kako su navedeni u dokumentaciji postupka dodjele.		
4.	Trošak je određen u skladu sa svrhom projekta te je iznos razmjern svrsi projekta. <i>(Izvor provjere: troškovnik, potpisan od strane ovlaštenog projektanta ili ponuda/e za planirane troškove potrebne za realizaciju projekta ili Izjava projektanta o procijenjenoj vrijednosti radova uzimajući u obzir kategoriju ulaganja i broj dnevnih boravaka/kvadraturu koja je predmet ulaganja ili usporedba sa sličnim projektima (u provedbi/provedenih posljednje dvije godine i postupaka nabave sličnog predmeta))</i>		
5.	Poštivana su ograničenja iznosa po pojedinim kategorijama ulaganja u skladu s točkom 2.8.1. Uputa za prijavitelje. <i>Iznos bespovratnih sredstava po pojedinom projektu određuje se isključivo umnoškom broja dodatnih dnevnih boravaka, maksimalnog iznosa po dnevnom boravku ovisno o kategoriji ulaganja sukladno točki 1.5 Uputa za prijavitelje.</i>		