REPUBLIKA HRVATSKA

MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA

Javni poziv za financiranje projekata za prilagodbu i izradu udžbenika/literature za slijepe i slabovidne učenike i studente za školsku/akademsku godinu 2020./2021.

Upute za prijavitelje

Datum objave Javnoga poziva: **15. srpnja 2020. godine**

Rok za dostavu prijava: **17. kolovoza 2020. godine**

Sadržaj:

1. NAZIV JAVNOGA POZIVA……3

1.1. OPIS PROBLEMA ČIJEM SE RJEŠAVANJU ŽELI PRIDONIJETI OVIM JAVNIM POZIVOM……3
1.2. CILJEVI JAVNOGA POZIVA I PRIORITETI ZA FINANCIRANJE……4
1.3. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOGA POZIVA……4

2. OPĆI UVJETI JAVNOGA POZIVA……5
2.1. Opći uvjeti Javnoga poziva……**5**
2.2. Prihvatljivi prijavitelji: Tko može podnijeti prijavu?……**6**
2.3. Prednost pri odobravanju financijskih sredstava……**7**
2.4. Partnerstvo na provedbi projekta ……**7**
2.5. Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim Javnim pozivom……**8**

3. KAKO SE PRIJAVITI……9
3.1. Sadržaj Obrasca prijave……**10**
3.2. Sadržaj Obrasca proračuna……**10**
3.3. Kome se obratiti ako imate pitanja?……**11**
3.4. Rok za podnošenje prijave……**11**

4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA……11
4.1. Procjena općih (formalnih) uvjeta Javnoga poziva……**11**
4.2. Procjena kvalitete projekata i prijedlog za financijsku potporu…… **12**

5. PODNOŠENJE PRIGOVORA ……12

6. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA I UGOVARANJE ……12

7. INDIKATIVNI KALENDAR POSTUPKA JAVNOGA POZIVA……13

8. DOKUMENTI NA TEMELJU KOJIH SE RASPISUJE JAVNI POZIV……13

1. JAVNI POZIV ZA FINANCIRANJE PROJEKATA ZA PRILAGODBU I IZRADU UDŽBENIKA/LITERATURE ZA SLIJEPE I SLABOVIDNE UČENIKE I STUDENTE ZA ŠKOLSKU/AKADEMSKU GODINU 2020./2021.

1.1 OPIS PROBLEMA ČIJEM SE RJEŠAVANJU ŽELI PRIDONIJETI OVIM JAVNIM POZIVOM

Ministarstvo znanosti i obrazovanja (u nastavku: Ministarstvo) kontinuirano unapređuje i poboljšava sustav odgoja i obrazovanja stvaranjem zakonskih i podzakonskih akata te osiguravanjem uvjeta za njihovu provedbu sukladno zahtjevima i potrebama učenika i mladih s teškoćama u razvoju, a u svrhu izjednačavanja mogućnosti za njihovo potpuno uključivanje u život zajednice kojoj pripadaju tijekom i nakon završetka školovanja te podizanja kvalitete njihova života.

Temeljni cilj cjelokupne zajednice je osigurati djeci, učenicima i mladima s teškoćama u razvoju učinkovito i ravnopravno sudjelovanje u odgojno-obrazovnome procesu na načelima prihvaćanja različitosti, izjednačavanja mogućnosti za postizanje najvećega mogućeg stupnja obrazovanja koje je svima dostupno, kvalitetno, vrijednosno usmjereno, održivo i primjenjivo.

Zakonodavni okvir obrazovnoga sustava regulira pravo svakoga slijepog ili slabovidnog učenika i studenta na obrazovanje u inkluzivnim uvjetima te iznimno u posebnim ustanovama, osiguravajući potrebnu programsku i profesionalnu potporu te prostornu i pedagoško-didaktičku prilagodbu uz prihvaćanje njihovih potreba, interesa, sposobnosti i mogućnosti, a sukladno strategijskim dokumentima i važećim propisima Republike Hrvatske te međunarodnim dokumentima koje je Republika Hrvatska potpisala i ratificirala. Time je ostvareno pravo slijepe i slabovidne djece/učenika/studenata da se uz rehabilitacijsku i stručnu profesionalnu potporu uspješno uključe u sustav odgoja i obrazovanja.

Ministarstvo objavljuje Javni poziv kojem je jedan od glavnih ciljeva, u suradnji s udrugama kao ravnopravnim partnerima, provedba projekata kojima će se zadovoljiti potrebe slijepih i slabovidnih učenika u odgojno-obrazovnim ustanovama, odgovarajućom prilagodbom udžbenika na Brailleovo pismo, uvećani tisak kao i zvučni oblik. Također, za potrebe slijepih i slabovidnih studenata predviđena je prilagodba literature, edukativnih i didaktičkih materijala potrebnih za studij na suvremena računalna pomagala za čitanje teksta, kao i za snimanje i reprodukciju govora.

Postupak Javnoga poziva provodi se u skladu s najnovijim standardima financiranja projekata udruga iz javnih izvora. Sredstva za financiranje udruga koje provode projekte osiguravaju se u Državnome proračunu iz dijela prihoda od igara na sreću na temelju *Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge* (Narodne novine, broj 26/2015.). Ministarstvo planira provesti *Javni poziv za financiranje projekata za prilagodbu i izradu udžbenika/literature za slijepe i slabovidne učenike i studente za školsku/akademsku godinu 2020./2021.* te udrugama s najboljim projektima dodijeliti bespovratna sredstva iz Državnoga proračuna za 2020. godinu, ovisno o priljevu sredstava iz prihoda od igara na sreću.

Područja aktivnosti projekata vezana su uz prava osoba s invaliditetom, unapređenje i poboljšanje obrazovanja slijepih i slabovidnih učenika i studenata kako bi stekli novo znanje i vještine kojima pridonose kvaliteti svoga života i cijele zajednice.

1.2. CILJEVI JAVNOGA POZIVA I PRIORITETI ZA FINANCIRANJE

Ciljevi Javnoga poziva su:

- razvijanje i provođenje učinkovitih i održivih aktivnosti za potrebe slijepih i slabovidnih učenika i studenata uz projekte udruga koje će prilagodbom izraditi udžbenike i potrebnu literaturu na Brailleovo pismo ili uvećani tisak;
- osigurati slijepim i slabovidnim učenicima u odgojno-obrazovnim ustanovama uporabu udžbenika i drugih obrazovnih materijala na Brailleovu pismu, uvećanome tisku, tiskanome i/ili digitalnome obliku;
- podržati projekte udruga koje pružaju usluge prilagodbe i izrade udžbenika, literature, edukativnih i didaktičkih materijala za potrebe slijepih i slabovidnih studenata na visokim učilištima.

Prioriteti za dodjelu bespovratnih sredstava:

- primarno djelovanje usmjereno na područje skrbi o učenicima i studentima sa senzoričkim teškoćama povezanim s oštećenjem vida;
- udruga čiji su stručnjaci osobe koje imaju najmanje pet (5) godina specifičnog iskustva i/ili odgovarajuće kvalifikacije (edukator – rehabilitator) potrebne za realizaciju aktivnosti prilagodbe i izrade udžbenika i drugih obrazovnih materijala primjerenih potrebama slijepih i slabovidnih učenika i studenata (prilagodba, prijepis i tisak na Brailleovo pismo uz obveznu prilagodbu svih vizualnih sadržaja i izradu taktilnih prikaza, prilagodba i priprema digitalnoga oblika uz obveznu prilagodbu svih vizualnih sadržaja i izradu taktilnih prikaza, uvećani tisak te zvučni zapisi uz opis vizualnih sadržaja za potrebe slijepih i slabovidnih učenika i studenata), zaključno s danom objave Javnoga poziva;
- udruga koja u projektno partnerstvo, osim obveznoga partnera odgojno-obrazovnu ustanovu, uključuje i dodatne partnere koji djeluju u području obrazovanja, javne ustanove, nakladničke kuće, organizacije civilnog društva te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave;
- udruga koja u svoj rad uključuje volontere i/ili studente te za provedbu projekta namjerava zapošljavati nezaposlene osobe odgovarajuće kvalifikacije, s iskustvom u području prilagodbe, o čemu prilaže Izjavu o namjeri zapošljavanja. Prednost imaju osobe s invaliditetom s odgovarajućom kvalifikacijom i iskustvom.

1.3. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOGA POZIVA

Ukupna planirana vrijednost Javnoga poziva je do 3.966.741 kuna uz sljedeći raspon:

- najmanji iznos koji se može zatražiti i ugovoriti po projektnom prijedlogu je **5.000,00 kuna**, a
- najveći iznos koji se može zatražiti i ugovoriti po projektnom prijedlogu je **200.000,00 kuna**.

Udruga isključivo može prijaviti do dva projekta na Javni poziv.

Prijava u kojoj udruga od Ministarstva zatraži iznos manji od 5.000,00 kuna, odnosno veći od 200.000,00 kuna, neće biti uzeta u daljnje razmatranje zbog formalnih razloga.

U sklopu planirane vrijednosti Javnoga poziva Ministarstvo namjerava dodijeliti bespovratna sredstva za provedbu projekata.

Udruga može od Ministarstva zatražiti do 100 % iznosa za financiranje projekta. Odobreni iznosi isplatit će se ovisno o mogućnostima Državnoga proračuna, a sukladno potpisanome ugovoru.

Ukupna planirana vrijednost Javnoga poziva može se mijenjati ovisno o visini stvarno raspoloživih, odnosno uplaćenih prihoda od igara na sreću, sukladno Uredbi o kriterijima za utvrđivanje korisnika i načinu raspodjele dijela prihoda od igara na sreću za 2020. godinu (Narodne novine, broj 128/2019.).

2. OPĆI UVJETI JAVNOGA POZIVA

2.1. Opći uvjeti Javnoga poziva

Projekt se provodi isključivo na području Republike Hrvatske, u školskoj/akademskoj godini 2020./2021., a može trajati najdulje do 1. ožujka 2021. godine.

Udruga kao nositelj projekta može prijaviti i ugovoriti projekt s jednim ili više partnera. Udruga može sudjelovati u svim prioritetnim područjima aktivnosti kao prijavitelj ili partner.

U svrhu provođenja projekta obvezno je partnerstvo udruge s odgojno-obrazovnom ustanovom/visokim učilištem (osnovnom, srednjom školom, visokim učilištem) koju pohađa slijep/slabovidan učenik/student.

Udruga koja prijavljuje projekt odgovorna je za njegovu provedbu i izvještavanje bez obzira na to s koliko partnera će ga provoditi.

Udruga može prijaviti projekt za prilagodbu i izradu udžbenika/literature, koji do sada nisu financirani ili dostupni, te dotisak postojećih nastavnih sredstava za potrebe slijepih i slabovidnih učenika i/ili studenata koji pohađaju odgojno-obrazovne ustanove/visoka učilišta u sljedećim područjima aktivnosti:

P1. Osnovna škola
P2. Srednja škola
P3. Visoka učilišta.

Prednost pri odobravanju financijskih sredstava za prilagodbu, prijepis i tisak te dotisak udžbenika/literature i drugih obrazovnih materijala i pripremu digitalnoga oblika uz obveznu prilagodbu svih vizualnih sadržaja i izradu taktilnih prikaza za potrebe slijepih učenika te uvećani tisak za slabovidne učenike osnovnih i srednjih škola imat će projekti udruga koji će ponuditi prilagodbu i izradu udžbenika i dopunskih nastavnih sredstava na Brailleovu pismu ili uvećanome tisku za obvezne nastavne predmete, te u zvučnome obliku. Udruga koja prijavljuje projekt za potrebe slijepih i slabovidnih učenika osnovnih i srednjih škola prijavljuje naslove udžbenika koji su na popisu u *Katalogu odobrenih udžbenika za osnovnu i srednju školu za šk. god. 2020./2021.* za sve nastavne predmete za 2., 3., 6. i 7. razred te za 8. razred osnovne škole za nastavne predmete Biologiju, Fiziku i Kemiju. Za gimnazije moguća je prijava za sve nastavne predmete za 2. i 3. razred, a za 4/5 godišnje strukovne škole Hrvatski jezik, Matematika, Engleski jezik i Njemački jezik za 2. i 3. razred. Udruga također može prijaviti projekt za naslove udžbenika koji su na popisu u *Katalogu obveznih udžbenika za osnovnu i srednju školu za šk. god. 2014./2015*., za osnovnu školu za 4. razred i 8. razred (osim Biologije, Fizike i Kemije), za gimnaziju za 4. razred te za srednje strukovne škole udžbenike za sve nastavne predmete (izuzev Hrvatskog jezika, Matematike, Engleskog jezika i Njemačkog jezika) i za 4. razred srednje strukovne škole. Navedeni Katalozi objavljeni su na mrežnim stranicama Ministarstva.

P1. Osnovna škola:

a) za razrednu nastavu, učenici prioritetno koriste tiskana izdanja udžbenika i drugih obrazovnih materijala na Brailleovu pismu i uvećani tisak uz obveznu prilagodbu svih vizualnih sadržaja i izradu taktilnih prikaza. Prioritet se daje obveznim nastavnim predmetima prema redoslijedu:

- Hrvatski jezik,
- Matematika,
- Priroda i društvo i
- strani jezik;

b) za predmetnu nastavu od 5. do 8. razreda učenici koriste digitalne oblike udžbenika i drugih obrazovanih materijala uz obveznu prilagodbu svih vizualnih sadržaja i izradu taktilnih prikaza. Za nastavne predmete prirodoslovlja i strane jezike mogu se koristiti tiskana izdanja udžbenika i drugih obrazovanih materijala na Brailleovu pismu uz obveznu prilagodbu svih vizualnih sadržaja i izradu taktilnih prikaza za obvezne nastavne predmete prema redoslijedu prioriteta:

- Hrvatski jezik,
- Matematika,
- strani jezik,
- Priroda,

- Geografija
- Povijest,
- Informatika,
- Tehnička kultura,
- Biologija,
- Fizika
- Kemija.

Oblik prilagodbe udžbenika treba biti prema preporuci stručnjaka za prilagodbu i u dogovoru s predmetnim učiteljem/nastavnikom.

P2. Srednja škola:

a) za gimnaziju prioriteti projekata su digitalni oblici udžbenika i drugih obrazovnih materijala uz prilagodbu svih vizualnih sadržaja i izradu taktilnih prikaza za sve nastavne predmete. Za nastavne predmete prirodoslovlja i strane jezike mogu se koristiti tiskana izdanja udžbenika i drugih obrazovnih materijala na Brailleovu pismu uz obveznu prilagodbu svih vizualnih sadržaja i izradu taktilnih prikaza za obvezne nastavne predmete.

b) za strukovne škole prioriteti projekta su digitalni oblici udžbenika i drugih obrazovnih materijala uz prilagodbu svih vizualnih sadržaja i izradu taktilnih prikaza za sve nastavne predmete. Za nastavne predmete prirodoslovlja i strane jezike mogu se koristiti tiskana izdanja udžbenika i drugih obrazovnih materijala na Brailleovu pismu uz obveznu prilagodbu svih vizualnih sadržaja i izradu taktilnih prikaza. Prednost se daje prilagodbi i izradi udžbenika za obvezne nastavne predmete.

P3. Visoka učilišta:

Za potrebe slijepih i slabovidnih studenata prilagoditi sveučilišne udžbenike/literaturu, edukativne i didaktičke materijale prijeko potrebne za studij (prilagodba, prijepis, tisak i dotisak na Brailleovo pismo i uvećani tisak, uz obveznu prilagodbu svih vizualnih sadržaja i izradu taktilnih prikaza, prilagodba i priprema digitalnog oblika uz obveznu prilagodbu svih vizualnih sadržaja i izradu taktilnih prikaza, uvećani tisak te zvučni zapisi). Digitalni zapisi koji već postoje neće se financirati.

2.2. Prihvatljivi prijavitelji: Tko može podnijeti prijavu?

Prihvatljivim prijaviteljem smatra se udruga osnovana sukladno Zakonu o udrugama (Narodne novine, br. 74/2014. i 70/2017.), a koja ispunjava sljedeće uvjete:

- udruga je upisana u Registar udruga Republike Hrvatske te aktivno i kontinuirano djeluje na području Republike Hrvatske u područjima aktivnostima za koje prijavljuje projekt/e na ovaj Javni poziv;

- udruga djeluje u području izdavaštva na Brailleovu pismu i uvećanom tisku za potrebe slijepih i slabovidnih osoba te provodi aktivnosti za koje prijavljuje projekt. Prijavljeni projekt u skladu je s ciljevima zbog kojih je udruga i osnovana, što je razvidno iz statuta udruge;

- udruga je upisana u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija i vodi transparentno financijsko poslovanje sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;

- udruga pravodobno i u cjelini ispunjava ugovorne obveze preuzete na temelju prijašnjih ugovora o dodjeli financijskih potpora prema ovome ministarstvu i svim drugim davateljima sredstava iz Državnoga proračuna i javnih izvora, što potvrđuje izjavom koju potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje udruge;

- protiv odgovorne osobe u udruzi i voditelja projekta ne vodi se kazneni postupak;

- udruga je podmirila i uredno ispunjava sve obveze plaćanja doprinosa i plaćanje poreza te druga davanja prema Državnome proračunu i proračunima jedinica lokalne samouprave;

- udruga je osigurala ljudske, materijalne, prostorne, organizacijske, stručne i ostale resurse za provođenje projekta.

Na ovaj Javni poziv ne mogu se prijaviti sljedeće udruge:

- ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu posebno registrirani sukladno Zakonu o udrugama i upisani u Registar udruga Republike Hrvatske,
- udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija,
- udruge čiji rad/djelatnost nije vezana uz izdavaštvo za potrebe slijepih i slabovidnih osoba,
- udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz Državnoga proračuna ili nisu ispunile obveze prethodno financiranih projekata (nemaju pravo prijave sljedeće dvije godine, računajući od godine u kojoj su provodile projekt),
- udruge koje su u stečaju,
- udruge koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa ili poreza,
- udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka,
- udruge u čijem sastavu je odgovorna osoba prijavitelj protiv koje se vodi kazneni postupak,
- udruge nad kojima je u tijeku istražni postupak ili se provodi ovrha.

2.3. Prednost pri odobravanju financijskih sredstava

Prednost pri odobravanju financijskih sredstava imat će udruge:

- čije je primarno djelovanje usmjereno na pružanje potpore učenicima i studentima s teškoćama; krajnji korisnici su slijepi i slabovidni učenici i studenti u odgojno-obrazovnim ustanovama/visokim učilištima u Republici Hrvatskoj;

- koje imaju najmanje jednog suradnika osobu odgovarajuće kvalifikacije (edukator-rehabilitator), a ostali suradnici odgovarajuće kompetencije i najmanje pet (5) godina specifičnog iskustva potrebnog za realizaciju aktivnosti prilagodbe i izrade udžbenika i drugih materijala primjerenih potrebama slijepih i slabovidnih učenika i studenata, zaključno s danom objave Javnoga poziva;

- koja u projektno partnerstvo, osim obveznoga partnera odgojno-obrazovnu ustanovu, uključuje i dodatne partnere koji djeluju u području obrazovanja, javne ustanove, nakladničke kuće, organizacije civilnog društva te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave;

- koja u svoj rad uključuje volontere i/ili studente;

- koja na provedbi projekta namjerava zapošljavati nezaposlene osobe odgovarajuće kvalifikacije, s iskustvom na području prilagodbe, o čemu prilaže Izjavu o namjeri zapošljavanja. Prednost imaju osobe s invaliditetom s odgovarajućom kvalifikacijom i iskustvom.

2.4. Partnerstvo na provedbi projekta

Prijava projekata u partnerstvu obvezna je s odgojno-obrazovnom ustanovom/visokim učilištem u kojoj/kojem se projekt provodi i uz obveznu koordinaciju knjižnice fakulteta/sveučilišta. Prijavitelj projekta, tj. udruga, obvezno ima partnera ustanovu koju pohađa učenik/student za kojega se prilagođavaju i izrađuju udžbenici/literatura. Udruga obvezno u prijavi dostavlja popis udžbenika uz suglasnost ravnatelja škole i preporuku edukacijskoga rehabilitatora koje će udžbenike i u kojem obliku (brajica, uvećani tisak, zvučni zapis) koristiti slijepi/slabovidni učenici osnovne ili srednje škole. Udruga koja prijavljuje prilagodbu za slijepog/slabovidnog studenta obvezno u prijavi dostavlja suglasnost studenta i visokog učilišta uz

popis udžbenika/literature, kao i oblik kojim će se koristiti (brajica, zvučni zapis, uvećani tisak). Udruga kao nositelj projekta može prijaviti i ugovoriti projekt s više partnera. Ako se projekt provodi u više osnovnih škola i/ili srednjih škola te visokih učilišta, udruga ugovara zasebno partnerstvo sa svakom ustanovom u kojoj je krajnji korisnik.
Udruge kao prijavitelji projekata osim obveznoga partnera uključuju i dodatne partnere koji djeluju u području obrazovanja i skrbi o slijepim i slabovidnim osobama i to javne ustanove, nakladničke kuće, organizacije civilnog društva te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Udruga može sudjelovati u svim prioritetnim područjima aktivnosti kao prijavitelj ili partner. Udruge su dužne dostaviti Izjavu o partnerstvu za svakog partnera – popunjenu, potpisanu i ovjerenu službenim pečatom partnerske organizacije i prijavitelja projekta. U projektnome prijedlogu potrebno je točno navesti i naznačiti koje će aktivnosti provoditi partner(i) i u proračunu treba točno i svaku stavku/iznos odvojeno naznačiti (iznos za prilagodbu, tisak i/ili dotisak te druge iznose koji su potrebni za provedbu pojedine aktivnosti) te uredno ispunjavati dogovorene obveze.
Udruga koja prijavljuje projekt odgovorna je za njegovo provođenje i za izvještavanje (financijsko i opisno).
Izjava o partnerstvu uređuje odnos između prijavitelja i partnera.
Partneri nositelja projekta sudjeluju u izradi i provedbi projekta te su planirani troškovi partnera na provedbi projektnih aktivnosti prihvatljivi jednako kao i troškovi prijavitelja na Javni poziv koji u obrascu proračuna dostavlja sve ujedinjene troškove.

2.5. Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim Javnim pozivom

Sredstvima ovoga Javnog poziva mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi izravni i neizravni troškovi projekta koji su nastali njegovom provedbom u razdoblju koje je naznačeno u ovim uputama. Prilikom procjene projekta ocjenjivat će se primjerenost naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenog troška.

Prihvatljivi troškovi smatraju se troškovi koji su neposredno vezani uz provedbu projekta, i to su:

1) Izravni troškovi:

- troškovi vezani uz izradu i tisak udžbenika/literature – preporučeno do 20 %
- ljudski resursi: nakade za rad na adaptaciji udžbenika/literature – preporučeno do 65 %

2) Neizravni troškovi:

- ostali troškovi vezani uz projekt – preporučeno do 15 %.

Neprihvatljivi troškovi smatraju se troškovi koji nisu neposredno vezani uz provedbu projekta kao što su:

1. iz sredstava koja se traže za provedbu projekta ne smije se isplaćivati regres zaposlenicima udruge, božićnice, financijske nagrade te prigodni darovi;

2. u proračun projekta koji se prijavljuje ne smiju biti uvršteni troškovi koji se odnose na plaćanje režijskih troškova (npr. troškovi potrošnje električne energije, vode, komunalija, fiksnih i mobilnih telefona i sl.) koji glase na ime fizičke osobe;

3. troškovi najma prostora nastali na temelju ugovora o najmu sklopljenog s članom udruge (ili članom njegove uže obitelji) ili s osobom koja sudjeluje u provedbi projekta;

4. iz sredstava koja se traže za provedbu projekta ne smiju se financirati aktivnosti koje spadaju u redovitu djelatnost udruge (troškovi održavanja skupštine udruge, upravnog odbora udruge i sl.);

5. novčane kazne, financijske kazne i parnični troškovi, dugovi udruge, troškovi kamata koji su nastali bez obzira na raszloge nastanka;

6. troškovi koji se odnose na investicijska ulaganja, izgradnju, adaptaciju i opremanje prostora u kojima udruga djeluje ili kapitalnih objekata;

Prilikom sastavljanja proračuna troškove treba realno planirati jer dopušteno odstupanje od odobrenoga iznosa za pojedine stavke specifikacije, bez prethodno zatražene suglasnosti Ministarstva, može iznositi najviše 10 % od iznosa te stavke.

U obrascu proračuna projekta udruge potrebno je točno navesti koliko se sredstava očekuje od Ministarstva.

3. KAKO SE PRIJAVITI?

Navedenu dokumentaciju za Javni poziv potrebno je dostaviti najkasnije do **17. kolovoza 2020.** na adresu elektroničke pošte

udzbenici@mzo.hr

s naznakom:

Javni poziv za financiranje projekata – prilagodba i izrada udžbenika/literature

za slijepe i slabovidne učenike i studente

Obvezna dokumentacija za prijavu projekta uključuje:

1. **Obrazac A1 – Obrazac prijave (dostavlja se popunjen, potpisan i ovjeren propisani obrazac za prijavu projekta)**
2. **Obrazac A2 – Obrazac proračuna (dostavlja se popunjen, potpisan i ovjeren propisani obrazac proračuna)**
3. **Obrazac A3 - Izjava o partnerstvu (dostavlja se popunjen, potpisan i ovjeren propisani obrazac Izjave, i to za svakog od partnera posebno)**
4. **Obrazac A4 - Popis članova/članica tijela upravljanja udruge sukladno Statutu udruge (dostavlja se popunjen, potpisan i ovjeren propisani obrazac)**
5. **Obrazac A5 - Popis zaposlenih osoba u udruzi prema zanimanju i zvanju (dostavlja se popunjen, potpisan i ovjeren propisani obrazac). Ako ne postoje zaposleni/e, priložiti izjavu da udruga nema zaposlenih osoba.**
6. **Obrazac A6 - Izjava o namjeri zapošljavanja (dostavlja se popunjen, ovjeren i potpisan propisani obrazac Izjave o namjeri zapošljavanja odgovarajuće struke i/ili volonterskog iskustva na provedbi projekta – ako se planira zapošljavanje na projektu)**
7. **Obrazac A7 – Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (dostavlja se popunjen, potpisan i ovjeren propisani obrazac Izjave)**
8. **Obrazac A8 - Životopis voditelja projekta i edukacijsko-rehabilitacijskoga stručnjaka (dostavlja se popunjen i potpisan propisani obrazac)**
9. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv odgovorne osobe udruge i voditelja projekta ne vodi kazneni postupak koje nije starije od šest (6) mjeseci zaključno s danom raspisivanja Javnoga poziva
10. Potvrda Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, a koja nije starija od 30 dana zaključno s danom raspisivanja Javnoga poziva
11. Izvadak iz Registra udruga Republike Hrvatske (ili preslika), koji nije stariji od tri (3) mjeseca zaključno s danom objave Javnoga poziva, iz kojega je razvidno razdoblje djelovanja udruge
12. Izvadak iz Registra neprofitnih organizacija (otisnuta stranica iz Registra neprofitnih organizacija s podacima o upisu)
13. Preslika važećega statuta udruge na kojoj se nalazi ovjerena potvrda nadležnoga registracijskog tijela o sukladnosti statuta sa Zakonom o udrugama (Narodne novine, broj 74/2014. i 70/2017.)

14. Preslika financijskog izvješća o poslovanju udruge u 2019. godini ovjerena od FINA-e (dostavljaju udruge obveznici sastavljanja financijskog izvješća) ili preslika Odluke o nesastavljanju financijskog izvješća usvojena od upravljačkog tijela udruge te preslika Knjige primitaka i izdataka za 2019. godinu (dostavljaju udruge koje nisu obveznici sastavljanja financijskih izvješća)
15. Popis slijepih i slabovidnih učenika/studenata po odgojno-obrazovnim ustanovama i visokim učilištima uz popis udžbenika/literature te suglasnost ravnatelja i ovjera škole, kao i preporuka edukacijskoga rehabilitatora kojim će se udžbenicima i u kojem obliku (brajica, zvučni zapis, uvećani tisak) koristiti učenik, odnosno potpis studenta i voditelja knjižnice kao i ovjera visokog učilišta za sve koji će biti korisnici udžbenika/literature po projektima, a na temelju Javnoga poziva
16. Izjava prijavitelja projekta da će jedan primjerak prilagođenoga udžbenika/literature (u bilo kojem obliku) dostaviti Ministarstvu.

Neobvezna natječajna dokumentacija za prijavu projekata je:

a) pisma namjere koja potvrđuju i objašnjavaju suradnju udruge s lokalnim ustanovama, organizacijama, stručnim institucijama, udrugama i/ili savezima udruga u provedbi prijavljenoga projekta;
b) preporuke i mišljenja (primjerice ministarstava, agencije, institucija, ustanova ili drugih donatora) o dosadašnjoj uspješnoj suradnji na provedbi projekata i da je udruga prepoznata kao nositelj kvalitetnih promjena u društvu);
c) zapisi, publikacije, novinski članci te drugi materijali koji prikazuju rad udruge i u izravnoj su vezi s prijavom projekata.

3.1. Sadržaj Obrasca prijave A1

Opisni obrazac projekta dio je obvezne dokumentacije. Ispunjava se na hrvatskome jeziku i sadrži podatke o prijavitelju, partnerima te sadržaju projekta koji se predlaže za financiranje.

Obrasci u kojima nedostaju podaci vezani uz sadržaj projekta neće biti uzeti u razmatranje.

Obrazac je potrebno ispuniti na računalu. Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje.

Ako opisni obrazac sadrži navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

3.2. Sadržaj Obrasca proračuna A2

Obrazac za proračun projekta dio je obvezne dokumentacije. Potrebno je ispuniti sve tražene podatke, ispisati obrazac, potpisati ga i dostaviti. Ispunjava se na hrvatskome jeziku i sadrži sve podatke o svim izravnim i neizravnim troškovima projekta. Obrazac sam zbraja tražene troškove na projektu. U Obrascu proračuna – Specifikacija planiranih troškova – izravni troškovi projekta - 1. Troškovi vezani uz izradu i tisak udžbenika/literature (specifikacija po nazivu udžbenika/vrsti izdanja) potrebno je točno navesti naziv udžbenika i/ili literature, kao i vrstu (oblik) izdanja (npr. tiskano izdanje, digitalni oblik, zvučni zapis, uvećani tiska i sl.).

Prijava u kojoj nedostaje obrazac proračuna neće biti uzeta u razmatranje, kao ni prijava u kojoj obrazac proračuna nije u potpunosti ispunjen.

Obrazac je potrebno ispuniti na računalu. Prilikom ispunjavanja obrasca na računalu prijavitelj popunjava siva polja u obrascu. Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje.

3.3. Kome se obratiti ako imate pitanja?

Sva pitanja vezana uz Javni poziv mogu se postaviti Ministarstvu isključivo elektroničkim putem na sljedeću adresu: udzbenici@mzo.hr **do 4. kolovoza 2020. godine**.

3.4. Rok za podnošenje prijave

Javni poziv traje od 15. srpnja 2020. do 17. kolovoza 2020.

Javni poziv otvoren je danom objave na mrežnoj stranici Ministarstva (http://www.mzo.hr).

Sve prijave poslane izvan roka neće se razmatrati. Obavijest o rezultatima Javnoga poziva Ministarstvo će objaviti na svojoj mrežnoj stranici.

Udruge - prijavitelji s kojima će biti potpisan ugovor obvezuju se da kao korisnici financijskih sredstava iz javnih izvora za provedbu projekata od interesa za opće dobro neće sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, neće davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za vrijeme trajanja ugovora.

4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Sve pristigle prijave na Javni poziv se urudžbiraju, a osoba zadužena za praćenje prijava vodi i posebnu evidenciju.
Procjenu prijavljenih projekata obavljaju stručna radna tijela Ministarstva koje imenuje ministrica:

- Povjerenstvo za provedbu Javnoga poziva;
- Radna skupina za ocjenu općih uvjeta prijava (formalnih uvjeta);
- Stručna radna skupina za ocjenu projekata.

Povjerenstvo za provedbu Javnoga poziva i članovi/članice radnih skupina potpisuju izjavu o nepristranosti i povjerljivosti.

4.1. Procjena općih (formalnih) uvjeta Javnoga poziva

Radnu skupinu od tri člana/članice za procjenu općih (formalnih) uvjeta Javnoga poziva imenuje ministrica. Članovi/članice radne skupine su djelatnici Ministarstva upoznati s opisom problema, ciljevima i svrhom Javnoga poziva. Zadatak tročlane radne skupine je utvrđivanje dostavljene dokumentacije udruga na prijavu i zadovoljavanje općih uvjeta Javnoga poziva te točnost pregledane dokumentacije.
Prijave projekata udruga koje ne zadovoljavaju opće (formalne) uvjete Javnoga poziva, kao npr. zakašnjele prijave, prijave koje ne sadrže propisanu dokumentaciju, potpisanu i ovjerenu, ili prijave podnesene na neki drugi način od navedenih uvjeta u Javnome pozivu neće se razmatrati, o čemu će udruge biti obaviještene pisanim putem.
Udruge koje nisu zadovoljile opće (formalne) uvjete Javnoga poziva mogu uložiti prigovor u roku od osam (8) radnih dana od dana primitka obavijesti.

4.2. Procjena kvalitete projekata i prijedlog za financijsku potporu

Procjenu kvalitete projekata provodi stručna radna skupina koju imenuje ministrica, a razmatraju se samo oni projekti koji su zadovoljili opće (formalne) uvjete Javnoga poziva.
Povjerenstvo za provedbu Javnoga poziva razmatra popis projekata koje je Stručna radna skupina za ocjenu projekata predložila za financiranje, obavlja uvid u pojedine prijave, razmatra predložene iznose za financiranje provedbe projekata te na kraju utvrđuje prijedlog Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava udrugama za provedbu projekata prilagodbe i izrade udžbenika/literature za potrebe slijepih i slabovidnih učenika i studenata za školsku/akademsku godinu 2020./2021. u Republici Hrvatskoj iz dijela prihoda od igara na sreću za 2020. godinu. Konačnu odluku donosi ministar/ministrica.

5. PODNOŠENJE PRIGOVORA

Prijave projekata koje ne udovoljavaju uvjetima Javnoga poziva (zakašnjele prijave, prijave koje ne sadrže svu propisanu, potpisanu i ovjerenu dokumentaciju ili prijava podnesena na neki drugi način, odnosno suprotno uvjetima iz Javnoga poziva) neće se razmatrati, o čemu će prijavitelji biti obaviješteni pisanom obavijesti. Prijavitelji koji nisu zadovoljili propisane uvjete Javnoga poziva mogu uložiti prigovor u roku od osam (8) dana od primitka obavijesti. O prigovoru odlučuje ministrica u roku od 15 dana od dana zaprimanja prigovora. Prigovor ne odgađa izvršenje navedenih odluka i provedbu Javnoga poziva. Prijave koje nisu dostavljene na propisani način i ne sadrže svu dokumentaciju koja je propisana Javnim pozivom, neće biti uzete u daljnje razmatranje.

Pisani prigovori dostavljaju se na adresu elektroničke pošte:

udzbenici@mzo.hr

s naznakom:
PRIGOVOR – Javni poziv za financiranje projekata – prilagodba i izrada udžbenika/literature za slijepe i slabovidne učenike i studente za školsku/akademsku godinu 2020./2021.

6. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA I UGOVARANJE

Udruga kojoj su za provedbu projekata odlukom ministrice dodijeljena bespovratna sredstva, u roku od 30 dana potpisuje s Ministarstvom znanosti i obrazovanja ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava.

Nakon donošenja Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava udrugama, onima kojima nisu dodijeljena bespovratna sredstva Ministarstvo će u roku od osam (8) radnih dana od dana objave Odluke dostaviti obavijest o razlozima neprihvaćanja financiranja njihova projekta.

Udruge nakon primitka obavijesti o razlozima neprihvaćanja financiranja projekta mogu uložiti prigovor u roku od osam (8) radnih dana Ministarstvu, a Povjerenstvo će prigovore razmotriti te donijeti konačan prijedlog Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava.

Odluka ministrice o dodjeli bespovratnih sredstava objavljuje se na mrežnim stranicama Ministarstva znanosti i obrazovanja: www.mzo.hr

7. INDIKATIVNI KALENDAR POSTUPKA JAVNOGA POZIVA

Faze postupka Javnoga poziva	Datum
Objava Javnoga poziva	15. srpnja 2020.
Rok za slanje prijava na Javni poziv	17. kolovoza 2020.
Rok za objavu Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava i slanje obavijesti prijaviteljima	kolovoz/rujan 2020.
Rok za ugovaranje	rujan 2020.

Odluka o dodjeli bespovratnih sredstava bit će objavljena na web stranici Ministarstva znanosti i obrazovanja: www.mzo.hr
Navedeni termini su okvirni te Ministarstvo znanosti i obrazovanja zadržava pravo njihove promjene.

8. DOKUMENTI NA TEMELJU KOJIH SE RASPISUJE JAVNI POZIV:

1. UN - KONVENCIJA O PRAVIMA OSOBA S INVALIDITETOM
2. AKCIJSKI PLAN VIJEĆA EUROPE ZA OSOBE S INVALIDITETOM ZA PROMICANJE PRAVA I POTPUNOG SUDJELOVANJA U DRUŠTVU OSOBA S INVALIDITETOM: POBOLJŠANJE KVALITETE ŽIVOTA OSOBA S INVALIDITETOM U EUROPI
3. PREPORUKA REC 5 ODBORA MINISTARA DRŽAVAMA ČLANICAMA VEZANA UZ AKCIJSKI PLAN VIJEĆA EUROPE ZA PROMICANJE PRAVA I POTPUNOG SUDJELOVANJA U DRUŠTVU OSOBA S INVALIDITETOM
4. REZOLUCIJA VIJEĆA O JEDNAKIM MOGUĆNOSTIMA OBRAZOVANJA I IZOBRAZBE ZA UČENIKE I STUDENTE S INVALIDITETOM.

NACIONALNI DOKUMENTI

1. STRATEGIJA OBRAZOVANJA, ZNANOSTI I TEHNOLOGIJE (2014.)
2. STRATEŠKI PLAN MINISTARSTVA ZNANOSTI I OBRAZOVANJA RH ZA RAZDOBLJE 2019. – 2021.
3. ZAKON O ODGOJU I OBRAZOVANJU U OSNOVNOJ I SREDNJOJ ŠKOLI
4. ZAKON O UDŽBENICIMA I DRUGIM OBRAZOVANIM MATERIJALIMA ZA OSNOVNU I SREDNJU ŠKOLU
5. PRAVILNIK O OSNOVNOŠKOLSKOM I SREDNJOŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU UČENIKA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU
6. DRŽAVNI PEDAGOŠKI STANDARD OSNOVNOŠKOLSKOG SUSTAVA ODGOJA I OBRAZOVANJA
7. DRŽAVNI PEDAGOŠKI STANDARD SREDNJOŠKOLSKOG SUSTAVA ODGOJA I OBRAZOVANJA
8. NACIONALNA STRATEGIJA IZJEDNAČAVANJA MOGUĆNOSTI ZA OSOBE S INVALIDITETOM
9. ZAJEDNIČKI MEMORANDUM O SOCIJALNOM UKULJUČIVANJU REPUBLIKE HRVATSKE
10. ZAKON O SUZBIJANJU DISKRIMINACIJE.