

Javni poziv za financiranje projekata za prilagodbu i izradu udžbenika/literature za slijepe i slabovidne učenike i studente za školsku/akademsku godinu 2025./2026.

KONTROLNA LISTA

PRIJE DOSTAVE PROJEKTNE PRIJAVE POTREBNO JE PROVJERITI SLJEDEĆE STAVKE, OZNAČITI IH BROJEVIMA OD 1 DO 16 I SLOŽITI IH SLJEDEĆIM REDOSLIJEDOM:

1. **Obrazac A1 – Obrazac prijave (dostavlja se popunjen, potpisan i ovjeren propisani obrazac za prijavu projekta)**
2. **Obrazac A2 – Obrazac proračuna (dostavlja se popunjen, potpisan i ovjeren propisani obrazac proračuna)**
3. **Obrazac A3 – Izjava o partnerstvu (dostavlja se popunjen, potpisan i ovjeren propisani obrazac Izjave, i to za svakog od partnera posebno)**
4. **Obrazac A4 – Popis članova/članica tijela upravljanja udruge sukladno Statutu udruge (dostavlja se popunjen, potpisan i ovjeren propisani obrazac)**
5. **Obrazac A5 – Popis zaposlenih osoba u udruzi prema zanimanju i zvanju (dostavlja se popunjen, potpisan i ovjeren propisani obrazac). Ukoliko ne postoje zaposleni/e priložiti izjavu da udruga nema zaposlenih osoba.**
6. **Obrazac A6 – Izjava o namjeri zapošljavanja (dostavlja se popunjen, ovjeren i potpisan propisani obrazac Izjave o namjeri zapošljavanja odgovarajuće struke i/ili volonterskog iskustva na provedbi projekta–ukoliko se planira zapošljavanje na projektu)**
7. **Obrazac A7 – Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (dostavlja se popunjen, potpisan i ovjeren propisani obrazac Izjave)**
8. **Obrazac A8 – Životopis voditelja projekta i edukacijsko-rehabilitacijskog stručnjaka (dostavlja se popunjen i potpisan propisani obrazac od strane voditelja projekta)**
9. **Uvjerenje nadležnog suda da se protiv odgovorne osobe udruge i voditelja projekta ne vodi kazneni postupak koje nije starije od šest (6) mjeseci zaključno s danom raspisivanja Javnog poziva**
10. **Potvrda Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, a koja nije starija od 30 dana zaključno s danom raspisivanja Javnog poziva**
11. **Izvadak iz Registra udruga Republike Hrvatske (ili preslika), koji nije stariji od tri (3) mjeseca zaključno s danom objave Javnog poziva, iz kojega je razvidno razdoblje djelovanja udruge**
12. **Izvadak iz Registra neprofitnih organizacija (otisnuta stranica iz Registra neprofitnih organizacija s podacima o upisu)**
13. **Preslika važećega statuta udruge na kojoj se nalazi ovjerena potvrda nadležnoga registracijskog tijela o sukladnosti statuta sa Zakonom o udrugama (NN, 74/2014., 70/2017., 98/2019. i 151/2022.)**
14. **Preslika financijskog izvješća o poslovanju udruge u 2024. godini ovjerena od FINA-e (dostavljaju udruge obveznici sastavljanja financijskog izvješća) ili preslika Odluke o nesastavljanju financijskog izvješća usvojena od upravljačkog tijela udruge te preslika Knjige primitaka i izdataka za 2022. godinu (dostavljaju udruge koje nisu obveznici sastavljanja financijskih izvješća)**
15. **Popis slijepih i slabovidnih učenika/studenata po odgojno-obrazovnim ustanovama i visokim učilištima uz popis udžbenika/literature te suglasnost ravnatelja i ovjera škole, preporuka edukacijskog rehabilitatora o korištenju udžbenika i oblika (brajica, zvučni zapis, uvećani tisak) koji će koristiti učenik, odnosno potpis studenta i voditelja knjižnice, te ovjera visokog učilišta za sve koji će biti korisnici udžbenika/literature po projektima, a temeljem Javnog poziva**
16. **Izjava prijavitelja projekta da će jedan primjerak prilagođenog udžbenika/literature (u bilo kojem obliku) dostaviti Ministarstvu.**